

1013

APRUEBA REGULARIZACION DE ANEXO  
DE CONTRATO DE TRABAJO  
CELEBRADO CON **LORENA MURIEL  
SEPULVEDA PALMA.**

INDEPENDENCIA, 24 MAY 2019

**DECRETO ALCALDICIO N° 1024/2019**

LA ALCALDIA DECRETO HOY:

**VISTOS Y TENIENDO PRESENTE:** El Contrato de trabajo de fecha 02 de Diciembre de 2013, aprobado mediante Decreto Alcaldicio N°705 de 23 de Diciembre de 2013; el Ordinario N°41 del 10 de Mayo del 2019, de la Dirección de la Escuela Camilo Mori; el Decreto Alcaldicio Exento N°2407 del 20 de Mayo del 2019, que nombra como Secretario Municipal Subrogante a don Franco Guerra Cisternas, que no se acompaña por ser de dominio Público; y, en uso de las facultades que me confiere la Ley 18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades,

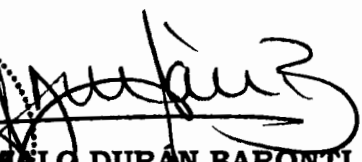

**D E C R E T O :**

**APRUEBASE** regularización de Anexo de Contrato de Trabajo de fecha 22 de Mayo del 2019, suscrito entre la Municipalidad de Independencia y doña **LORENA MURIEL SEPULVEDA PALMA**, Cédula de Identidad [REDACTED], Psicóloga de la Escuela Básica Camilo Mori, con 30 horas de Contrato en calidad de Indefinido, en el sentido de que a contar del 01 de Marzo del 2019 y hasta el 29 de Febrero del 2020, la profesional tendrá una jornada de 32 horas, con una renta de \$809.809.-

En lo no modificado quedan vigentes todas las cláusulas del Contrato de fecha 02 de Diciembre de 2013.

**ANOTESE, COMUNIQUESE, Y TRANSCRIBASE,** a las Direcciones que correspondan e Interesado, hecho, **ARCHIVESE.**

  
  
**FRANCO GUERRA CISTERNAS**  
SECRETARIA MUNICIPAL  
ABOGADO  
SECRETARIO MUNICIPAL (S)

  
  
**GONZALO DURAN BARONTI**  
ALCALDE  
MUNICIPALIDAD DE INDEPENDENCIA

  
CCF/SDB/MSV/mjv.

**TRANSCRITO A:** Contraloría - Alcaldía - Secretaría Municipal - Control -  
- Dideco - Daem - Establecimiento Educacional - Interesado - Oficina de Partes.