



**APRUEBA Y REGULARIZA CONTRATO SOBRE  
PRESTACIÓN DE SERVICIOS A HONORARIOS  
SUSCRITO CON DON (ÑA) OLGA NARANJO TELLO**

**INDEPENDENCIA, 08 AGO 2019**

**DECRETO ALCALDICIO N° 1451/2019**

**LA ALCALDIA DECRETO HOY:**

**VISTOS Y TENIENDO PRESENTE:** Copia del Memorandúm N°746, del 15 de julio de 2019, de la Dirección de Desarrollo Comunitario; copia de la Providencia N°2015, de 17 de julio de 2019, de Alcaldía; Certificado de Disponibilidad Presupuestaria N°984, de 30 de julio de 2019, del Departamento de Contabilidad; Contrato a honorarios entre la Municipalidad de Independencia y doña OLGA NARANJO TELLO, de 30 de julio de 2019; el Decreto alcaldicio Exento N°2214 de 14 de marzo de 2018, que modifica el Decreto alcaldicio Exento N°2797 de 4 de agosto de 2014, que aprueba reglamento sobre delegación de atribuciones, firmas y fija su texto refundido, que no se acompaña por ser de público conocimiento; las necesidades del servicio; lo dispuesto en el artículo 4° de la ley N° 18.883; y en uso de las facultades y atribuciones que me confiere la Ley 18695 Orgánica Constitucional de Municipalidades.

**DECRETO:**

- 1. APRUÉBASE Y REGULARÍZASE** el contrato sobre prestación de servicios a honorarios entre este municipio y don(ña) **OLGA NARANJO TELLO**, Cédula de Identidad N° [REDACTED], suscrito con fecha 30 de julio de 2019, el que regirá desde el **15 de junio de 2019 hasta el 15 de septiembre de 2019** o hasta que sean necesarios sus servicios, **sin que dicha contratación exceda al 15 de septiembre de 2019.**
- 2. EL MONTO** de los honorarios ascenderá a la suma bruta mensual de **\$150.000.- (ciento cincuenta mil pesos)**, cifra a la que se descontará el 10% por concepto de impuestos a los servicios.
- 3. LA LABOR** a desarrollar de don (ña) OLGA NARANJO TELLO, será la siguiente: **"Monitora de Taller de Pastelería y Repostería"** supervisado por la Dirección de Desarrollo Comunitario.

4. **EL GASTO** que demande el presente contrato se imputará al **ítem 21-04-004-002-000 "Honorarios de Servicios Comunitarios"**

**ANOTESE, COMUNIQUESE, Y TRANSCRIBASE**, a las Direcciones y Departamentos Municipales que corresponda, y hecho, **ARCHIVASE**.

**POR ORDEN DEL SEÑOR ALCALDE**

  
  
**MARIA ANÍNEZ SEPULVEDA**  
**CONTADOR AUDITOR**  
**SECRETARIO MUNICIPAL**

  
  
**LUIS MAYORGA SALCES**  
**ADMINISTRADOR MUNICIPAL**  
**MUNICIPALIDAD DE INDEPENDENCIA**

  
**MJM/vgv.-**

**TRANSCRITO A:** SIAPER Contraloría - Alcaldía - Administración Municipal - Secretaría Municipal - Control - Administración y Finanzas- depto. Contabilidad - Dideco - Interesado- Personal (2) - Oficina de Partes