



## I. MUNICIPALIDAD DE INDEPENDENCIA

**APRUEBA FORMA DE ADQUISICION DE BIENES O SERVICIO, PARA EL LICEO GABRIELA MISTRAL, SEGÚN LEY DE COMPRAS PÚBLICAS N°19.886 Y DECRETO 250.**

**INDEPENDENCIA, 20 AGO. 2019  
DECRETO ALC. EXENTO N°. 3740 / 2019.**

**LA ALCALDÍA DECRETÓ HOY:**

**VISTOS:** En la solicitud Memorándum N° 241 de la Jefa Daem Comunal Daem, Claudia Carrillo Figueroa, de fecha 16/08/2019; Certificado de Disponibilidad Presupuestaria N° 315/2019; El Decreto Alcaldicio N° 2214 de fecha 14-05-2018, que modifica el Decreto Alcaldicio Exento N° 2797 de fecha 04 de Agosto del 2014, que aprueba Reglamento sobre delegación de atribuciones y firma y, fija su texto refundido que no se acompaña por ser de Público conocimiento;; Y TENIENDO PRESENTE, las facultades y atribuciones que me confiere la Ley N° 18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades y lo dispuesto en el Art. N° 8 del reglamento de Compras Públicas N° 19.886.

### **DECRETO:**

**1.- APRUEBESE, La Adquisición de "MATERIALES PARA REPARACION DE PUNTOS DE RED, para el Liceo Gabriela Mistral, vía Convenio Marco, previo Certificado de Fondos emitido por el área de Finanzas DAEM, con cargo a fondos de MANTENCION.**

2680-315-CM19 PUNTOBAT SPA	US\$ 1.749,65 DOLARES, IVA INCLUIDO
----------------------------	-------------------------------------

**2.- REMITANSE, los antecedentes a Secretaria Municipal, para su revisión y aprobación.**

**ANÓTESE, COMUNÍQUESE, Y TRANSCRÍBASE a las Direcciones y Departamentos Municipales que correspondan, Hecho, ARCHÍVESE.**

  
Municipalidad de Independencia  
**NÉSTOR SEPÚLVEDA**  
SECRETARÍA MUNICIPAL  
CONTADOR AUDITOR

  
Municipalidad de Independencia  
JEFE DE DAEM  
**CLAUDIA CARRILLO FIGUEROA**  
JEFA DAEM  
MUNICIPALIDAD DE INDEPENDENCIA  
POR ORDEN DEL SR. ALCALDE

SDB/JVa.

TRANSCRITO A: Alcaldía – Administrador Municipal – Secretaría Municipal – Jurídico – Control – Dideco-Daem(217) - Oficina de Partes