

454

**AUTORIZA Y REGULARIZA LA REALIZACIÓN DE TRABAJOS EXTRAORDINARIOS A FUNCIONARIO QUE INDICA PARA EL AÑO 2019.**

INDEPENDENCIA, 28 ENE 2019  
DECRETO ALCALDICIO EXENTO N° **485** /2019

**LA ALCALDÍA DECRETO HOY:**

**VISTOS Y TENIENDO PRESENTE:** El Memorándum N°03, de 18 de Enero de 2019, del Depto. de Vivienda; el Memorándum N°96, de 22 de enero de 2019, de la Dirección de Desarrollo Comunitario; la Providencia N°116, de 22 de enero de 2019, del Administrador Municipal; el Ingreso N°241, de 23 de enero de 2019, de la Dirección de Administración y Finanzas; el Decreto Alcaldicio Exento N°362, de 23 de enero de 2019 que nombra como subrogante en el cargo de Secretario Municipal a don Demetrio Concha Dezerega; las necesidades del servicio; el Decreto Alcaldicio Exento N° 2214, de 14 de mayo de 2018, que "Modifica Decreto Alcaldicio N° 2797 de fecha 04 de agosto de 2014 que aprueba reglamento sobre delegación de atribuciones y firmas y fija su texto refundido", que no se acompaña por ser de público conocimiento; lo dispuesto en el artículo 63 de la Ley 18.883, Estatuto Administrativo para Funcionarios Municipales; y en uso de las facultades y atribuciones que me confiere la Ley 18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades.

**DECRETO:**

**AUTORIZASE** la realización de trabajos extraordinarios para el año 2019, a los siguientes funcionarios, del Depto de Vivienda:

| VIVIENDA              | Grado | Calidad  | 25% | 50% |
|-----------------------|-------|----------|-----|-----|
| Erika Zavalla Pinilla | 14    | Planta   | 5   | 05  |
| Fabiola Duran Aranda  | 10    | Contrata | 20  | 05  |

Dichos trabajos extraordinarios se pagarán con la remuneración subsiguientes a cada mes, según lo efectivamente trabajado. Aquellos funcionarios que realicen más horas extras de las decretadas, como así mismo que realicen horas extras que no estén en este decreto, estas serán retribuidas con descanso compensatorio, para lo cual el Director respectivo deberá solicitar al Administrador Municipal la aprobación correspondiente.

**ANÓTESE, COMUNÍQUESE, y, TRANSCRÍBASE** a las Direcciones y Departamentos Municipales que correspondan, y hecho, **ARCHÍVESE**.

**POR ORDEN DEL SR. ALCALDE**

  
Municipalidad de Independencia  
**DEMETRIO CONCHA DEZEREGA**  
SECRETARÍA MUNICIPAL (S)

  
Municipalidad de Independencia  
ADMINISTRADOR MUNICIPAL  
**LUIS MAYORGA SALCES**  
GEÓGRAFO  
ADMINISTRADOR MUNICIPAL

MM/irv.-

**TRANSCRITO A:** - Alcaldía - Administrador Municipal - Secretaría Municipal - Control - Dideco - Vivienda - Personal (2) - Oficina de Partes.