



MUNICIPALIDAD DE INDEPENDENCIA  
DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

**APRUEBASE LA FORMA DE ADQUISICIÓN DE BIENES O SERVICIOS, SEGÚN LEY DE COMPRAS PÚBLICAS N°19.886 Y DECRETO 250.**

INDEPENDENCIA,

27 FEB 2019

DECRETO ALC. EXENTO N° **991** / 2019

LA ALCALDÍA DECRETÓ HOY:

**VISTOS:** El Decreto Alcaldicio Exento N°2214 de fecha 14 de mayo de 2018, que no se acompaña por ser de público conocimiento, que modifica el Decreto Alcaldicio Exento N° 2797 de fecha 04 de Agosto de 2014, que aprueba Reglamento sobre Delegación de Atribuciones y Firma y, fija su texto refundido según se indica; que no se acompaña por ser de público conocimiento; el memorándum N° 138 de la Dirección de Desarrollo Comunitario de fecha 31.01.2019, el Ingreso N° 300 de la Dirección de Administración y Finanzas de fecha 31.01.2019, el Certificado de Disponibilidad Presupuestaria N° 369 de fecha 19.02.2019, del Departamento de Contabilidad Municipal; que autorizan la adquisición de "**IMPRESORA MULTIFUNCIONAL EPSON L380**", conforme a especificaciones anexas; **Y TENIENDO PRESENTE**, La ley N° 19.886, de Bases sobre Contratos Administrativos de Suministro y Prestación de Servicios; el Decreto N° 250, del 2004, del Ministerio de Hacienda, que aprueba el reglamento del citado cuerpo legal; la resolución N° 1.600 de 2008, de la Contraloría General de la República, que establece normas sobre exención del trámite de toma de razón y las facultades y atribuciones que me confiere la Ley N° 18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades.

**DECRETO:**

**1.-APRUEBESE**, La adquisición de los productos solicitados, por medio de **CONVENIO MARCO**, 1385492, con la empresa MYGROUP, Rut N° 76.201.2677, Certificado de Disponibilidad Presupuestaria N° 369 de fecha 19.02.2019, emitido por el Departamento de Contabilidad Municipal.

**2.-** Este gasto significa costo para el municipio, ya que es imputado al Ítem 22.04.013.000.000, "Equipos menores"

**ANÓTESE, COMUNÍQUESE, Y TRANSCRÍBASE** a las Direcciones y Departamentos Municipales que correspondan, Hecho, ARCHÍVESE.

  
Municipalidad de Independencia  
**MARIA NUNEZ SEPULVEDA**  
SECRETARÍA MUNICIPAL  
**CONTADOR AUDITOR**  
**SECRETARÍA MUNICIPAL**

  
Municipalidad de Independencia  
**LUIS MAYORGA SALCES**  
ADMINISTRADOR MUNICIPAL  
**POR ORDEN DEL ALCALDE**

FRV/ruv.

TRANSCRITO A: Alcaldía -Secretaría Municipal - Jurídico - Control - Adquisiciones - Finanzas - Oficina de Partes.