



**APRUEBA Y REGULARIZA CONTRATO SOBRE
PRESTACIÓN DE SERVICIOS A HONORARIOS
SUSCRITO CON DON (ÑA) PAULINA ROMERO
SARAVIA**

INDEPENDENCIA, 29 ENE 2020

DECRETO ALCALDICIO N° 536 /2020

LA ALCALDIA DECRETO HOY:

VISTOS Y TENIENDO PRESENTE: Copia Memorándum N°106, 15 de enero de 2020, Dirección de Desarrollo Comunitario; copia Providencia N°155, de 20 de enero de 2020, Alcaldía; Certificado de Disponibilidad Presupuestaria N°243, de 23 de enero de 2020, Departamento de Contabilidad; Contrato a Honorarios suscrito entre la Municipalidad de Independencia y doña PAULINA ROMERO SARAVIA, de 17 de enero de 2020; Decreto alcaldicio Exento N°2214 de 14 de marzo de 2018, que modifica el Decreto alcaldicio Exento N°2797 de 4 de agosto de 2014, que aprueba reglamento sobre delegación de atribuciones, firmas y fija su texto refundido, que no se acompaña por ser de público conocimiento; las necesidades del servicio; lo dispuesto en el artículo 4° de la ley N° 18.883; y en uso de las facultades y atribuciones que me confiere la Ley 18695 Orgánica Constitucional de Municipalidades.


DECRETO:

- 1. APRUÉBASE Y REGULARÍZASE** el contrato sobre prestación de servicios a honorarios entre este municipio y don(ña) **PAULINA ROMERO SARAVIA**, Cédula de Identidad N° [REDACTED], suscrito con fecha 17 de enero de 2020, el que regirá desde el **01 de enero de 2020 hasta el 31 de diciembre de 2020** o hasta que sean necesarios sus servicios, **sin que dicha contratación exceda al 31 de diciembre de 2020.**
- 2. EL MONTO** de los honorarios ascenderá a la suma bruta mensual de **\$723.198.- (setecientos veintitres mil ciento noventa y ocho pesos)**, cifra a la que se descontará el 10,75% por concepto de impuestos a los servicios.
- 3. LA LABOR** a desarrollar de don (ña) PAULINA ROMERO SARAVIA, será la siguiente: **"Directora Biblioteca Digital"** supervisado por la Dirección de Desarrollo Comunitario.
- 4. EL GASTO** que demande el presente contrato se imputará al **ítem 21-04-004-002-000 "Honorarios de Servicios Comunitarios"**.

ANOTESE, COMUNIQUESE, Y TRANSCRIBASE, a las Direcciones y Departamentos Municipales que corresponda, y hecho, **ARCHIVASE**.

POR ORDEN DEL SEÑOR ALCALDE


Municipalidad de
Independencia
SECRETARIA
MUNICIPAL
MARIA NUÑEZ SEPULVEDA
CONTADOR AUDITOR
SECRETARIA MUNICIPAL


Municipalidad de
Independencia
ADMINISTRADOR
MUNICIPAL
LUIS MAYORGA SALCES
ADMINISTRADOR MUNICIPAL
MUNICIPALIDAD DE INDEPENDENCIA

MVH/vgv.-

TRANSCRITO A: SIAPER Contraloría - Administración Municipal - Secretaría Municipal - Control - Administración y Finanzas- depto. Contabilidad - Dideco - Interesado- Personal (2) - Oficina de Partes