

**AUTORIZA LA ADQUISICIÓN "CAMPAÑAS DIGITALES" ID 960854,  
A TRAVÉS DE CONVENIO MARCO CAMPAÑAS  
COMUNICACIONALES, CON LA EMPRESA BRECHA DIGITAL  
CONSULTORES LIMITADA RUT 76.119.801-7, VALOR TOTAL  
\$5.550.000.- EXENTO DE IVA, SEGÚN SE INDICA.**

---

INDEPENDENCIA, 24 de enero de 2020

DECRETO ALC. EXENTO N° 287/2019

**LA ALCALDIA DECRETO HOY:**

**VISTO Y TENIENDO PRESENTE:** Memorándum N°15 de Alcaldía, de fecha 24 de enero de 2020; Certificado de Disponibilidad Presupuestaria N°260/2020 del Departamento de Contabilidad de la Dirección de Administración y Finanzas, de fecha 24 de enero de 2020; Providencia N° 93 del Administrador Municipal, de fecha 22 de enero de 2020; Memorándum N°14 de la Jefa Gabinete, de fecha 22 de enero de 2020; Cotización en mercado público ID 584264-10-CT20 y sus anexos Formulario N°1, Cotización Servicios de Campaña de Comunicaciones Digitales de BRECHA DIGITAL CONSULTORES LIMITADA, sin fecha; Convenio Marco de Campañas Comunicacionales ID 2239-6-LP14; Directiva N°5 de Convenio Marco de la Dirección de Contratación Pública; Ley N°18.695 Orgánica de Municipalidades; Ley N°19.886 y su reglamento de Bases sobre Contratos Administrativos de Suministro y Prestación de Servicios; y en uso de las facultades que me confiere la Ley N°18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades.

**DECRETO:**

**1.- AUTORIZASE** la adquisición con la empresa BRECHA DIGITAL CONSULTORES LIMITADA RUT 76.119.801-7 a través del convenio marco denominado Campañas Comunicacionales ID 2239-6-LP14, según Cotización en mercado público ID 584264-10-CT20 y sus anexos, y de acuerdo al siguiente detalle:

ID Producto: 960854.

Precio: \$1.850.000 exento de IVA mensual.

Duración del contrato: 3 meses.

**Total del convenio: \$5.550.000 exento de IVA.**

**2.- FORMALIZACIÓN:** La contratación se formalizará mediante la emisión en el Sistema de Información de la Dirección Chilecompra, por parte del departamento de licitaciones de la Secretaría Comunal de Planificación y aceptación por parte del proveedor, de la respectiva Orden de Compra. El decreto que aprueba la contratación hará las veces de contrato para todos los efectos leales, y se entenderá notificado luego de las 24 horas transcurridas, después de publicado en el Sistema de Información que alude el CAPITULO III: Convenios Marco, Artículo 14.- del Reglamento de la Ley N°19.886.

**3.- MULTAS:** La Municipalidad de Independencia, podrá cursar y hacer efectivas las multas de conformidad a lo establecido en las bases de licitación del convenio marco.

**4.- UNIDAD TÉCNICA:** La Inspección Técnica del Servicio estará a cargo del Departamento de Comunicaciones o quien este determine.


**5.- PLAZO DE EJECUCIÓN:** 3 meses a contar de 24 de enero de 2020 hasta el 23 de abril 2020.

**6.- PAGO:** En 3 pagos mensuales a 30 días contra la recepción conforme de la factura la que debe estar visada por la Inspección Técnica del Servicio y acompañada del Decreto que aprueba la contratación y la Orden de Compra que informa el Decreto Alcaldicio Exento que aprueba la contratación en comento.


**7.- IMPÚTESE** el gasto a la cuenta presupuestaria número de cuenta "215.22.08.999.002.000" denominada "Otros Servicios página web".

**8.- REMÍTASE** los antecedentes al Departamento de Licitaciones de la Secretaría Comunal de Planificación para publicar la Orden de Compra respectiva. Y remítase los antecedentes a la Secretaría Municipal para dar cumplimiento al artículo 8° de la Ley Orgánica de Municipalidades, e informar la contratación por escrito en la primera sesión Ordinaria que celebre el Concejo con posterioridad a esta contratación.

**ANOTESE, COMUNÍQUESE, NOTIFÍQUESE Y TRANSCRÍBASE** a las Direcciones que correspondan e Interesado, y hecho, **ARCHÍVESE**.



Municipalidad de Independencia  
**MARÍA NUÑEZ SEPULVEDA**  
SECRETARÍA MUNICIPAL  
CONTADOR AUDITOR  
SECRETARIO MUNICIPAL



Municipalidad de Independencia  
**GONZALO DURÁN BARONTI**  
ALCALDE  
MUNICIPALIDAD DE INDEPENDENCIA

*LMS/PPL/VRV.-*

**TRANSCRITO A:** Alcaldía - Secretaría Municipal - Administrador Municipal - Control - Asesoría Jurídica - Dirección de Administración y Finanzas - SECPLA - Depto. de Comunicaciones - Jefa de Gabinete y Comunicaciones - Oficina de Partes