

**AUTORIZA ADQUISICIÓN "330 TABLET SAMSUNG GALAXY TAB A 8" A TRAVÉS CONVENIO MARCO, SEGÚN INDICA.**

INDEPENDENCIA, 10 DIC 2020

**DECRETO ALCALDICIO EXENTO N° 4255 /2020**

**LA ALCALDIA DECRETO HOY:**

**VISTOS Y TENIENDO PRESENTE:** Acuerdo N° 720 del Concejo Municipal, adoptado en su Sesión Ordinaria N° 153, realizada el jueves 03 de diciembre de 2020; Memorandum N° 282 de Alcalde de 27 de noviembre de 2020 y, sus adjuntos; Decreto Alcaldicio Exento N° 3749 de 05 de noviembre de 2020, que nombró subrogante, en el cargo de Secretario Municipal, a doña Corina Escobar Salas, instrumento que, no se acompaña, por ser de público conocimiento; y, en uso de las facultades que confiere la Ley N° 18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades.

**DECRETO:**


**1.- AUTORIZÁSE,** la adquisición de 330 tablet Samsung Galaxy TAB A 8 Lte Unidad T295 ID 1650275, a través de convenio marco denominado "C.M. de Hardware, licencias de software y R.E.D." ID 2239-7-LP14, a la razón social, Computación Integral S.A., R.U.T. N° 96.689.970-0; por un valor total US\$ 62.972 I.V.A. incluido; y, un plazo de ejecución de 5 días hábiles contados desde la aceptación de la orden de compra.- El financiamiento, corresponde al convenio de transferencia FAEP 2019.

**2.- FORMALIDAD,** la contratación, se formalizará mediante la emisión, en el Sistema de Información de la Dirección Chilecompra [www.mercadopublico.cl](http://www.mercadopublico.cl), por parte, del Departamento de Adquisiciones de la Secretaría Comunal de Planificación y, aceptación por parte del proveedor de la respectiva Orden de Compra.


**3.- FISCALIZACIÓN SERVICIO,** estará a cargo del Departamento de Administración de la Educación Municipal.

**4.- PAGO,** se realizará en un pago a 30 días, contra la recepción conforme de la factura, la que, debe estar visada por la Inspección Técnica del Servicio y, acompañada del Decreto que aprueba la contratación y, la Orden de Compra, que, informa el Decreto Alcaldicio Exento que aprueba la contratación en comento.

**ANÓTESE, COMUNÍQUESE, NOTIFIQUESE Y**  
**TRANSCRÍBASE,** a las Direcciones y, Departamentos que, correspondan y, hecho,  
**ARCHÍVESE.**



*[Handwritten signature]*  
**CORINA ESCOBAR SALAS**  
**ADMINISTRADOR PÚBLICO**  
**SECRETARIO MUNICIPAL (S)**



*[Handwritten signature]*  
**GONZALO DURÁN BARONTI**  
**ALCALDE**  
**MUNICIPALIDAD DE INDEPENDENCIA**

CES/

**TRANSCRITO A:** Alcaldía - Secretaría Municipal - Administración Municipal - Dirección de Control - SECPLA - Dirección Asesoría Jurídica - DIDECO - DAEM - Secretaría Concejo - Interesado - Oficina de Partes.

041220