

**AUTORIZA Y REGULARIZA LA REALIZACIÓN Y
PAGO DE HORAS EXTRAORDINARIAS A LA
FUNCIONARIA DOÑA PILAR OYARCE MAUREIRA**

INDEPENDENCIA, 27 MAR 2026

DECRETO ALCALDICIO EXENTO N° 1103/2026

LA ALCALDIA DECRETO HOY:

VISTOS Y TENIENDO PRESENTE: Correo electrónico, de 24 de marzo de 2026, de Administradora Municipal; Decreto Alcaldicio Exento N°3212, de 06 de agosto de 2025, que aprueba reglamento municipal delegación atribuciones y asignación funciones alcaldicias exclusivas, instrumento que no se acompaña por ser de público conocimiento; las necesidades del servicio; lo dispuesto en el artículo 4° de la Ley N° 18.883, y en uso de las facultades y atribuciones que me confiere la Ley N° 18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades.

DECRETO:

AUTORIZÁSE Y REGULARÍZASE, la realización y pago de las horas extraordinarias de marzo de 2026, a la funcionaria doña Pilar Oyarce Maureira, Secretaria de Administración Municipal. Lo anterior de acuerdo con el siguiente detalle:

FUNCIONARIA	25%	50%
Pilar Oyarce Maureira	25	--

ANÓTESE, COMUNÍQUESE, Y TRANSCRÍBASE, a las direcciones y departamentos municipales que corresponda, y hecho, **ARCHÍVESE.**

POR ORDEN DEL ALCALDE


GERMÁN MUÑOZ NAVARRO
INGENIERO
SECRETARIO MUNICIPAL

LMF/bsa.

TRANSCRITO A: Secretaria Municipal – Administrador Municipal – Control – DAF – Personal
- Oficina de Partes – Interesado
24/03/2026.


ANALÍA CARVAJAL OLMOS
ADMINISTRADORA MUNICIPAL
MUNICIPALIDAD DE INDEPENDENCIA

Bairon Santibáñez Alarcón

De: David Urzua Molina
Enviado el: martes, 24 de marzo de 2026 12:19
Para: Bairon Santibáñez Alarcón
Asunto: RV: Horas extraordinarias mes de Marzo

Bairon,

Favor tu ayuda con el decreto correspondiente.



**Municipalidad
de Independencia**

David Urzúa Molina

Profesional de Recursos Humanos.

Independencia 753, piso 3.

Únete al canal web de Bienestar:

<https://whatsapp.com/channel/0029Vag88fM3wtbBZyF0ye1P>

Escribenos: +56957309292

e-mail: durzua@independencia.cl

www.independencia.cl

De: Patricia Carcamo O <pcarcamo@independencia.cl>

Enviado el: martes, 24 de marzo de 2026 12:16

Para: David Urzua Molina <durzua@independencia.cl>

Asunto: RV: Horas extraordinarias mes de Marzo



**Municipalidad
de Independencia**

Patricia Cárcamo Oyarzún

Profesional de Administración Municipal

Independencia 753, Piso 4.

e-mail: pcarcamo@independencia.cl

www.independencia.cl

De: Analia Carvajal <acarvajal@independencia.cl>

Enviado: martes, 24 de marzo de 2026 12:12

Para: Pilar Oyarce <pyarce@independencia.cl>

Cc: Lisette Sanhueza R <lsanhuezar@independencia.cl>; Patricia Carcamo O <pcarcamo@independencia.cl>

Asunto: RE: Horas extraordinarias mes de Marzo

Autorizado.



**Municipalidad
de Independencia**

Analia Carvajal O.

Administradora Municipal

Independencia 753, Piso 4.

e-mail: acarvajal@independencia.cl

www.independencia.cl

De: Pilar Oyarce <poyarce@independencia.cl>

Enviado: martes, 24 de marzo de 2026 11:29

Para: Analia Carvajal <acarvajal@independencia.cl>

Cc: Lisette Sanhuesa R <lsanhuezar@independencia.cl>; Patricia Carcamo O <pcarcamo@independencia.cl>

Asunto: Horas extraordinarias mes de Marzo

Administradora Municipal:

Junto con saludar, mediante correo electrónico, solicito a usted autorizar la realización de 25 horas extraordinarias a pagar al 25% , por el periodo comprometido mes de Marzo 2026 .

Sin otro particular, saluda atentamente



**Municipalidad
de Independencia**

Pilar Oyarce M.

Secretaría Administración Municipal

Independencia 753, piso 4.

e-mail: poyarce@independencia.cl

www.independencia.cl