



Municipalidad
de Independencia

DEPARTAMENTO DE PERSONAL

AUTORIZA LA JORNADA ORDINARIA FLEXIBLE
DE FUNCIONARIA LISETTE PATRICIA
SANHUEZA RIOS

INDEPENDENCIA, 27 MAR 2026

DECRETO ALCALDICIO EXENTO N° 1104/2026

LA ALCALDÍA DECRETÓ HOY:

VISTOS Y TENIENDO PRESENTE: Correo electrónico de 25 de marzo de 2026, de Administradora Municipal; lo dispuesto en el artículo 6° del Decreto Alcaldicio Exento N° 4743, de 26 de noviembre de 2025, que aprueba el nuevo reglamento interno de control de asistencia y cumplimiento de jornada laboral; Decreto Alcaldicio Exento N° 3212 de 06 de agosto de 2025, que aprueba reglamento municipal delegación de atribuciones y asignación de funciones alcaldías exclusivas, instrumento que no se acompaña por ser de público conocimiento; y en uso de las facultades y atribuciones que confiere la Ley 18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades.

DECRETO:

AUTORIZÁSE la jornada ordinaria flexible desde el 01 de abril de 2026, según lo indicado en el artículo 6° del Decreto Alcaldicio Exento N° 4743 de 26 de noviembre de 2025, esto es, horario de ingreso entre las 07:30 y las 09:00 horas, contabilizándose desde el ingreso efectivo del funcionario un total de 9 horas laborales diarias, lo que determinará un horario de salida variable entre las 16:30 y 18:00 horas de lunes a jueves, y entre las 15:30 y 17:00 horas los días viernes, para la siguiente funcionaria:

NOMBRE	RUT	DIRECCION/DEPARTAMENTO
LISETTE PATRICIA SANHUEZA RIOS		ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL

ANÓTESE, COMUNIQUESE Y TRANSCRÍBASE a las direcciones y departamentos municipales que corresponda e interesada y, hecho, **ARCHÍVESE**.

POR ORDEN DEL SEÑOR ALCALDE



GERMÁN MUÑOZ NAVARRO
INGENIERO
SECRETARIO MUNICIPAL



ANALÍA CARVAJAL OLMOS
ADMINISTRADORA MUNICIPAL
MUNICIPALIDAD DE INDEPENDENCIA

LMP/dum.

TRANSCRITO A: Alcaldía - Administración Municipal - Secretaría Municipal - Control - Administración y Finanzas - Personal - Interesada - Oficina de Partes

25/03/2026

David Urzua Molina

De: Lisette Sanhueza R
Enviado el: miércoles, 25 de marzo de 2026 15:44
Para: David Urzua Molina
Asunto: RV: Solicita horario flexible

Mi horario flexible estimado para conocimiento y fines pertinentes.

De: Analía Carvajal <acarvajal@independencia.cl>
Enviado: miércoles, 25 de marzo de 2026 14:14
Para: Lisette Sanhueza R <lsanhuezar@independencia.cl>
Asunto: RE: Solicita horario flexible

Autorizado



**Municipalidad
de Independencia**

Analía Carvajal O.
Administradora Municipal
Independencia 753, Piso 4.
e-mail: acarvajal@independencia.cl
www.independencia.cl

De: Lisette Sanhueza R <lsanhuezar@independencia.cl>
Enviado: miércoles, 25 de marzo de 2026 10:07
Para: Analía Carvajal <acarvajal@independencia.cl>
Asunto: Solicita horario flexible

Estimada Administradora,

Junto con saludar, solicito a usted pueda autorizarme a realizar horario flexible a contar del mes de abril de 2026.

Atte.