

**APRUEBA CONTRATO SOBRE PRESTACION DE  
SERVICIOS A HONORARIOS SUSCRITO CON  
DOÑA CLAUDIA SANCHEZ PALACIO.**

**INDEPENDENCIA, 25 MAY. 2015**

**DECRETO ALCALDICIO N° 773/2015**

**LA ALCALDIA DECRETO HOY:**

**VISTOS Y TENIENDO PRESENTE:** El Memorándum N°847-A, de 30 de Abril de 2015, de la Dirección Jurídica con el V°B° del Alcalde; la Providencia N°1436, de 04 de mayo de 2015; el Decreto Alcaldicio Exento N°2797, de 4 de agosto de 2014, que aprueba reglamento sobre delegación de atribuciones y firmas; el contrato sobre prestación de servicios a honorarios, suscrito entre la I. Municipalidad de Independencia y doña Claudia Sánchez Palacio, de fecha 20 de mayo del 2015; lo dispuesto en el artículo 4° de la Ley N°18.883; y en uso de las facultades que me confiere la Ley N° 18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades;

**DECRETO:**

**1.- APRUÉBASE** el contrato sobre prestación de servicios a honorarios entre este Municipio y doña **CLAUDIA SANCHEZ PALACIO, Corredora de Propiedades**, cédula nacional de identidad N° [REDACTED] celebrado con fecha 20 de mayo del 2015, el que regirá a contar del 01 de mayo del 2015 y se extenderá hasta el 31 de mayo del mismo año.

**2.- EL MONTO** de los honorarios ascenderá a la suma bruta unica de \$1.555.556- (un millón quinientos cincuenta y cinco mil quinientos cincuenta y seis pesos), cifra a la que se le deberá descontar el 10% por concepto de impuesto a los servicios.

**3.- LA LABOR** a desarrollar por doña **CLAUDIA SANCHEZ PALACIO** será la siguiente: **“Corretaje tendiente a la compra de un inmueble para uso municipal, en las cercanías del edificio consistorial, además de las gestiones tendientes a obtener la documentación necesaria para la realización de los estudios de título, escrituración e inscripción en su caso, en el Registro de Propiedades del Conservador de Bienes Raíces.”**, dependiente de la Dirección de Asesoría Jurídica.

**4.- EL GASTO** que demande el presente contrato se imputará al Ítem 215.21.04.004.002, Glosa “Prestaciones de Servicios Comunitarios”.

**ANÓTESE, COMUNÍQUESE, y, TRANSCRÍBASE** a las Direcciones que correspondan e interesada y, hecho, **ARCHÍVESE**.

**Por Orden del Alcalde.,**



**MARIA NUNEZ SEPULVEDA**  
SECRETARIA  
**CONTADOR AUDITOR**  
**SECRETARIO MUNICIPAL**



**LUIS MAYORGA SALCES**  
**ADMINISTRADOR MUNICIPAL**  
**MUNICIPALIDAD DE INDEPENDENCIA**

JLH/PGM/LMF/irv./

**TRANSCRITO A:** - Siaper Contraloría - Alcaldía - Secretaría Municipal - Jurídico - Control - Administración y Finanzas - Depto. de Contabilidad - Depto. de Personal - Dideco - Secpla - Interesado (a) - Of. Partes