

**AUTORIZA PATENTE PROVISORIA A  
COMERCIALIZADORA BIODEL LTDA.**

**DECRETO ALC. EXENTO N° 2164/**

**Independencia, 08 MAY 2015**

**LA ALCALDÍA DECRETO HOY:**

**VISTOS:** Presentación del interesado, Ingreso N° 90 de fecha 03 de Marzo del año 2015, a nombre de **COMERCIALIZADORA BIODEL LTDA.**, Rut: **76.341.413-2**; Memorandum N° 876, de fecha 06 de Mayo del 2015, de la Dirección de Asesoría Jurídica; Decreto Alcaldicio Exento. N° 2051, de fecha 04 de junio de 2014, que Aprueba Ordenanza de Patente Provisoria lo establecido en el art. 23 y siguientes del Título IV del Decreto Ley 3.063/79 de Rentas Municipales; Ley N° 20.494, que Agiliza Trámites para el Inicio de Actividades de Nuevas Empresas; y lo señalado en la Ley N° 18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades,

**DECRETO:**

1.- **AUTORIZÁSE** la instalación y funcionamiento provisorio del local que a continuación se indica, por un periodo de hasta un año, para que se desarrolle en él la siguiente actividad comercial;


Dirección : **NUEVA OCHO N° 2504**  
Contribuyente : **COMERCIALIZADORA BIODEL LTDA.**  
Rut. : **76.341.413-2**  
Giro : **OFICINA DE VENTA AL POR MAYOR DE INSTRUMENTOS CIENTIFICO QUIRÚRGICOS.**  
Rol S.I.I. : **2903-34.**

2.- Durante la vigencia de la presente autorización, el contribuyente será notificado de las observaciones que señale la Dirección de Obras Municipales, de acuerdo a lo establecido en el artículo 1°, letra c) y d) de la Ley 20.494 del 27 de enero 2011.


3.- Gírese por el Departamento de Impuestos y Derechos, la contribución que corresponda por la patente otorgada.

4.- Incorpórese al Rol de Patentes Municipales CIPA que mantiene el Departamento de Impuestos y Derechos dependiente de la Dirección de Administración y Finanzas.

**ANÓTESE, COMUNÍQUESE, TRANSCRÍBASE** a todas las Direcciones y Departamentos que correspondan y, hecho **ARCHÍVESE**.



Municipalidad de  
Independencia  
SECRETARÍA  
MUNICIPAL  
**MARÍA NÚÑEZ SEPÚLVEDA**  
**CONTADOR AUDITOR**  
**SECRETARIO MUNICIPAL**



Municipalidad de  
Independencia  
**GONZALO DURÁN BARONTI**  
**ALCALDE**  
**MUNICIPALIDAD DE INDEPENDENCIA**

JLH/FSM/JOB/lbf.-  
**TRANSCRITO A:**

Alcaldía - Secretaría Municipal - Administración y Finanzas - Control - Jurídico - Departamento de Inspección General - Tesorería Municipal - Departamento de Impuestos y Derechos - Oficina de Partes - Contribuyente.