



I.MUNICIPALIDAD DE INDEPENDENCIA  
SECRETARIA MUNICIPAL

APRUEBA FORMA DE ADQUISICIÓN DE TRITURADORA DE PAPEL PARA EL DAEM, SEGÚN LEY DE COMPRAS PÚBLICAS N°19.886 Y DECRETO 250.

08 OCT 2015

INDEPENDENCIA,

DECRETO ALC. EXENTO N° **4516** /2015.

**LA ALCALDÍA DECRETÓ HOY:**

**VISTOS:** En solicitud de la Coordinador Administrativo y Finanzas DAEM, Según memorándum N° 183 con fecha 25 de Septiembre del 2015; que solicita la adquisición "1 Trituradora de Papel"; ID-Convenio 44101601-2239-4-LP14; Certificados de Disponibilidad Presupuestaria N° 347; certificado SEP N° 112/2015; El Decreto Alcaldicio N°2797 de fecha 04-08-2014, donde aprueba delegación de atribuciones y firma al Jefe del Departamento de Administración de Educación Municipal; y modificado por El Decreto Alcaldicio Exento N° 3842 de fecha 13-10-2014; El Decreto Alcaldicio N° 809 del 29-05-2015, conforme a especificaciones anexas; Y **TENIENDO PRESENTE**, las facultades y atribuciones que me confiere la Ley N° 18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades y lo dispuesto en el Art. N° 8 del reglamento de Compras Públicas N° 19.886.

**DECRETO:**

**1.- APRUEBESE,** La Adquisición de los bienes solicitados vía Convenio Marco, previo Certificado de Fondos emitido por el área de Finanzas DAEM.

**2.- REMITANSE,** los antecedentes a la Dirección de Asesoría Jurídica, para su revisión y aprobación.

**ANÓTESE, COMUNÍQUESE, Y TRANSCRÍBASE** a las Direcciones y Departamentos Municipales que correspondan, Hecho, **ARCHÍVESE.**

Municipalidad de Independencia  
**MARIA NUNEZ SEPULVEDA**  
SECRETARIA MUNICIPAL  
**CONTADOR AUDITOR**  
**SECRETARIO MUNICIPAL**

Municipalidad de Independencia  
JEFE DE EDUCACION  
**GLADYS CARRILLO FIGUEROA**  
**JEFA DAEM(S)**  
**MUNICIPALIDAD DE INDEPENDENCIA**  
**POR ORDEN DEL SR. ALCALDE**

MCH/EMB/RHS fva.

TRANSCRITO A: Alcaldía – Administrador Municipal – Secretaría Municipal – Jurídico – Control – Dideco-Daem(194) - Oficina de Partes.