Municipalidad de
independencia
DEPTO. DE IMPUESTOS
Y DERECHOS

AUTORIZA PATENTE PROVISORIA A AGRÍCOLA KOKOROFOODS LIMITADA.

DECRETO ALC. EXENTO Nº 1472 /

Independencia, 18 ABR 2016

LA ALCALDÍA DECRETO HOY:

VISTOS Y TENIENDO PRESENTE: Presentación el interesado, Ingreso N° 22, de fecha 19 de enero de 2016, a nombre de **AGRÍCOLA KOKOROFOODS LIMITADA, Rut. 76.401.581-9,** en el Departamento de Impuestos y Derechos; memorándum N° 89, de fecha 25 de enero de 2016, del Departamento de Impuestos y Derechos; memorándum N° 271 de fecha 15 de febrero de 2016 de la Dirección de Asesoría Jurídica; memorándum N° 382, de fecha 18 de marzo de 2016 del Departamento de Impuestos y Derechos; memorándum N° 547, de fecha 29 de marzo 2016 de la Dirección de Asesoría Jurídica; Decreto Alcaldicio Exento N° 2051, de fecha 04 de junio de 2014, que aprueba Ordenanza de Patente Provisoria; lo establecido en el art. 23 y siguientes del Título IV del Decreto Ley 3.063/79 de Rentas Municipales; Ley 20.494, que Agiliza Trámites para el Inicio de Actividades de Nuevas Empresas; y lo señalado en la Ley N° 18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades,

DECRETO:

1.- Autorízase la instalación y funcionamiento provisorio del local que a continuación se indica, por el período de hasta un año, para que se desarrolle en él la siguiente actividad comercial.

Dirección	: **BELISARIO PRATS N° 1861**
Contribuyente	: **AGRÍCOLA KOKOROFOODS LIMITADA**
Rut.	: **76.401.581-9**
Giro	: **PRODUCCIÓN DE AJO FERMENTADO**
Rol S.I.I.	: **2659-09**

2.- Durante la vigencia de la presente autorización, el contribuyente será notificado de las observaciones que señale la Dirección de Obras Municipales, de acuerdo a lo establecido en el artículo 1°, letra c) y d) de la Ley 20.494 del 27 de enero 2011.

3.- Gírese por el Departamento de Impuestos y Derechos, la contribución que corresponda por la patente otorgada.

4.- Incorpórese al Rol de Patentes Municipales CIPA que mantiene el Departamento de Impuestos y Derechos dependiente de la Dirección de Administración y Finanzas.

ANÓTESE, COMUNÍQUESE, TRANSCRÍBASE a todas las Direcciones y Departamentos que correspondan y, hecho **ARCHÍVESE.**

MARÍA NÚÑEZ SEPÚLVEDA
CONTADOR AUDITOR
SECRETARIO MUNICIPAL

GONZALO DURÁN BARONTI
ALCALDE
MUNICIPALIDAD DE INDEPENDENCIA

FGC/FSM/JBZ/job.-
TRANSCRITO A:
Alcaldía – Administración Municipal - Secretaría Municipal - Administración y Finanzas - Control - Jurídico - Departamento de Inspección General - Tesorería Municipal - Departamento de Impuestos y Derechos - Oficina de Partes - Contribuyente.