Municipalidad de independencia

AUTORIZA PATENTE PROVISORIA A CENTRO DE CAPACITACIÓN & CALIDAD SPA.

DECRETO ALC. EXENTO Nº 1619 /

Independencia, 26 ABR 2016

LA ALCALDÍA DECRETO HOY:

VISTOS Y TENIENDO PRESENTE: La solicitud del interesado, Ingreso N° 110, de fecha 15 de Marzo del 2016, a nombre de **CENTRO DE CAPACITACIÓN & CALIDAD SPA.,** Rut: **76.579.991-0,** en el Departamento de Impuestos y Derechos; Memorándum N° 362, de fecha 15 de Marzo del 2016, del Departamento de Impuestos y Derechos; Memorándum N° 542, de fecha 29 de Marzo del 2016, de la Dirección de Asesoría Jurídica; Memorándum N° 482, de fecha 15 de Abril del 2016, del Departamento de Impuestos y Derechos; Memorándum N° 632, de fecha 20 de Abril del 2016, de la Dirección de Asesoría Jurídica; Decreto Alcaldicio Exento N° 2051, de fecha 04 de Junio del 2014, que aprueba ordenanza de Patente Provisoria lo establecido en el art. 23 y siguientes del Título IV del Decreto Ley 3.063/79 de Rentas Municipales; Ley 20.494, que Agiliza Trámites para el Inicio de Actividades de Nuevas Empresas; y lo señalado en la Ley N° 18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades,

DECRETO:

1.- Autorízase la instalación y funcionamiento provisorio del local que a continuación se indica, por el periodo de hasta un año, para que se desarrolle en el la siguiente actividad comercial:

Dirección	: **DRAGONES N° 990**
Contribuyente	: **CENTRO DE CAPACITACIÓN & CALIDAD SPA.**
Rut.	: **76.579.991-0**
Giro	: **SERVICIOS DE CAPACITACIÓN**
Rol S.I.I.	: **1326-20**

2.- Durante la vigencia de la presente autorización, el contribuyente será notificado de las observaciones que señale la Dirección de Obras Municipales, de acuerdo a lo establecido en el artículo 1°, letra c) y d) de la Ley 20.494 del 27 de enero 2011.

3.- Gírese por el Departamento de Impuestos y Derechos, la contribución que corresponda por la patente otorgada.

4.- Incorpórese al Rol de Patentes Municipales CIPA que mantiene el Departamento de Impuestos y Derechos dependiente de la Dirección de Administración y Finanzas.

ANÓTESE, COMUNÍQUESE, TRANSCRÍBASE a todas las Direcciones y Departamentos que correspondan y, hecho **ARCHÍVESE.**

MARÍA NÚÑEZ SEPULVEDA
CONTADOR AUDITOR
SECRETARIO MUNICIPAL

GONZALO DURÁN BARONTI
ALCALDE
MUNICIPALIDAD DE INDEPENDENCIA

FGC/FSM/JBZ/puv.-

TRANSCRITO A:

Alcaldía - Secretaría Municipal - Administración y Finanzas - Control - Jurídico - Departamento de Inspección General - Departamento de Impuestos y Derechos - Oficina de Partes - Contribuyente.