MUNICIPALIDAD DE INDEPENDENCIA
DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

***APRUEBASE LA FORMA DE ADQUISICIÓN DE BIENES O SERVICIOS, SEGÚN LEY DE COMPRAS PÚBLICAS N°19.886 Y DECRETO 250.***

***INDEPENDENCIA,*** 29 ABR 2016

***DECRETO ALC. EXENTO N°*** 1667 ***/2016***

*LA ALCALDÍA DECRETÓ HOY:*

***VISTOS:*** *El Decreto Alcaldicio Exento N° 2797 de fecha 04 de Agosto de 2014, que aprueba Reglamento sobre Delegación de Atribuciones y Firma; el Memorándum N° 426 de la Dirección de Desarrollo Comunitario , de fecha 26 de Abril de 2016, y el Ingreso N° 772 de la Dirección de Administración y Finanzas, de fecha 27 de Abril de 2016, que autoriza la adquisición de* ***"TONER REMANUFACTURADOS"*** *conforme a especificaciones anexas;* ***Y TENIENDO PRESENTE****, La ley N° 19.886, de Bases sobre Contratos Administrativos de Suministro y Prestación de Servicios; el decreto N° 250, del 2004, del Ministerio de Hacienda, que aprueba el reglamento del citado cuerpo legal; la resolución N° 1.600 de 2008, de la Contraloría General de la República, que establece normas sobre exención del trámite de toma de razón y las facultades y atribuciones que me confiere la Ley N° 18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades.*

***DECRETO:***

***1.-APRUEBESE****, La adquisición de los productos solicitados, por medio de* ***CONVENIO MARCO,*** *ID 1127889; con la empresa Industria Gráfica Amenábar y Ramírez Ltda. Rut. N° 79.967.190-5, certificado de Disponibilidad Presupuestaria N° 515 de fecha 29.04.2016, emitida por el Departamento de Contabilidad Municipal.*

***ANÓTESE, COMUNÍQUESE, Y TRANSCRÍBASE*** *a las Direcciones y Departamentos Municipales que correspondan, Hecho,* ***ARCHÍVESE.***

***MARIA NUÑEZ SEPULVEDA***
***CONTADOR AUDITOR***
***SECRETARIO MUNICIPAL***

***FRANCO GUERRA CISTERNAS***
***ADMINISTRADOR MUNICIPAL (S)***
***POR ORDEN DEL SR. ALCALDE***

***PGM/fcv.-***
***TRANSCRITO A:*** *Alcaldía –Secretaría Municipal – Jurídico – Control — Adquisiciones - Finanzas – Oficina de Partes.*