

APRUEBA FORMA DE ADQUISICIÓN DE
LIBROS DE LECTURA LICEO SAN
FRANCISCO DE QUITO, SEGÚN LEY DE
COMPRAS PÚBLICAS N°19.886 Y
DECRETO 250.

27 ENE 2016

INDEPENDENCIA,

DECRETO ALC. EXENTO N° 404 / 2016.

LA ALCALDÍA DECRETÓ HOY:

VISTOS: En solicitud de la Coordinadora Pedagógica Comunal DAEM, Según memorándum N° 5 con fecha 12 de Enero del 2016, que solicita “ **45 LIBRO LECTURA**”; ID-Convenio Marco N°2239-11-LP14; Certificados de Disponibilidad Presupuestaria N° 9/2016; Certificado SEP N° 269/2016; El Decreto Alcaldicio N°2797 de fecha 04-08-2014, donde aprueba delegación de atribuciones y firma al Jefe del Departamento de Administración de Educación Municipal; y modificado por El Decreto Alcaldicio Exento N° 3842 de fecha 13-10-2014; El Decreto Alcaldicio N° 809 del 29-05-2015, conforme a especificaciones anexas; Y **TENIENDO PRESENTE**, las facultades y atribuciones que me confiere la Ley N° 18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades y lo dispuesto en el Art. N° 8 del reglamento de Compras Públicas N° 19.886.

DECRETO:


1.- **APRUEBESE**, La Adquisición de los bienes solicitados vía Convenio Marco, previo Certificado de Fondos emitido por el área de Finanzas DAEM..

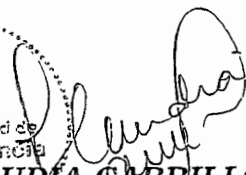
2.- **REMITANSE**, los antecedentes a la Dirección de Asesoría Jurídica, para su revisión y aprobación.

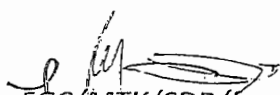
ANÓTESE, COMUNÍQUESE, Y TRANSCRÍBASE a las Direcciones y Departamentos Municipales que correspondan, Hecho, **ARCHÍVESE**.




GERMÁN MUÑOZ NAVARRO
SECRETARIO MUNICIPAL(S)




CLAUDIA CARRILLO FIGUEROA
JEFA DAEM(S)
MUNICIPALIDAD DE INDEPENDENCIA
POR ORDEN DEL SR. ALCALDE


FGC/MTK/SDB/jva.
TRANSCRITO A: Alcaldía – Administrador Municipal – Secretaría Municipal – Jurídico – Control – Dideco-Daem(7) -
Oficina de Partes.