

**APRUEBA FORMA DE ADQUISICIÓN DE
MATERIALES DE OFICINA PADEM.**

INDEPENDENCIA, 16 NOV 2016

DECRETO ALC. EXENTO N° 5077 /2016.

LA ALCALDÍA DECRETÓ HOY:



VISTOS: En la solicitud de la Coordinadora Pedagógica Comunal DAEM, según Memorandum N° 408 de fecha 07 de Noviembre de 2016, el Certificado de Disponibilidad Presupuestaria N° 697 de fecha 10 de Noviembre del 2016, El Certificado SEP N° 382/2016, según detalle adjunto; El Decreto Alcaldicio N° 2797 de fecha 04-08-2014, donde aprueba delegación de atribuciones y firma al Jefe del Departamento de Administración de Educación Municipal; y modificado por Decreto Alcaldicio N° 3842 de fecha 13-10-2014; El Decreto Alcaldicio N° 1360 del 22-09-2016; Y TENIENDO PRESENTE, las facultades y atribuciones que me confiere la Ley N° 18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades y lo dispuesto en el Art. N° 8 del reglamento de Compras Públicas N° 19.886.

DECRETO:



1.- APRUEBESE, la Adquisición de Materiales de oficina, para Jornada PADEM, para Establecimientos Educativos, por medio de Convenio Marco N° 2239-4-LP14, previo Certificado de fondos emitido por el área de Finanzas DAEM, con cargo a Fondos SEP, por un monto total de \$524.513 con IVA incluido.

2.- REMÍTANSE, los antecedentes a la Dirección de Asesoría Jurídica, para su revisión y aprobación.

ANÓTESE, COMUNÍQUESE, Y TRANSCRÍBASE a las Direcciones y Departamentos Municipales que correspondan, Hecho, **ARCHÍVESE.**



MARIA NUÑEZ SEPULVEDA
CONTADOR AUDITOR
SECRETARIO MUNICIPAL



CLAUDIA CARRILLO FIGUEROA
JEFE DAEM
MUNICIPALIDAD DE INDEPENDENCIA
POR ORDEN DEL SR. ALCALDE

EBC/EMB/SDB/CRV/crv.

TRANSCRITO A: Alcaldía – Administrador Municipal – Secretaría Municipal – Jurídico – Control – Dideco- Daem (525) – Oficina de Partes.