

**APRUEBA FORMA DE ADQUISICIÓN DE INSUMOS TECNOLÓGICOS Y PAPEL TÉRMICO PARA LA ESCUELA LUIS GALDAMES.**

INDEPENDENCIA, 23 NOV 2016

DECRETO ALC. EXENTO N° **5163**/2016.

**LA ALCALDÍA DECRETÓ HOY:**



**VISTOS:** En la solicitud de la Directora de la Escuela Luis Galdames, según Ordinario N° 261 de fecha 03 de Noviembre de 2016, el Certificado de Disponibilidad Presupuestaria N° 730 y 731 de fecha 17 de Noviembre del 2016, el certificado SEP N° 386/2016, según detalle adjunto; El Decreto Alcaldicio N° 2797 de fecha 04-08-2014, donde aprueba delegación de atribuciones y firma al Jefe del Departamento de Administración de Educación Municipal; y modificado por Decreto Alcaldicio N° 3842 de fecha 13-10-2014; El Decreto Alcaldicio N° 1360 del 22-09-2016; Y TENIENDO PRESENTE, las facultades y atribuciones que me confiere la Ley N° 18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades y lo dispuesto en el Art. N° 8 del reglamento de Compras Públicas N° 19.886.

**DECRETO:**



**1.- APRUEBESE,** la Adquisición de Insumos Tecnológicos y papel térmico, de la Escuela Luis Galdames, por medio de Convenio Marco N° 2239-7-LP14, 2239-5-LP14, 2239-4-LP14, previo Certificado de fondos emitido por el área de Finanzas DAEM, con cargo a Fondos SEP, por un monto de \$1.001.721 aproximado, Con IVA incluido.

**2.- REMÍTANSE,** los antecedentes a la Dirección de Asesoría Jurídica, para su revisión y aprobación.

**ANÓTESE, COMUNÍQUESE, Y TRANSCRÍBASE** a las Direcciones y Departamentos Municipales que correspondan, Hecho, **ARCHÍVESE.**



**MARIA NUÑEZ SEPULVEDA**  
CONTADOR AUDITOR  
SECRETARIO MUNICIPAL



**CLAUDIA CARRILLO FIGUEROA**  
JEFE DAEM  
MUNICIPALIDAD DE INDEPENDENCIA  
POR ORDEN DEL SR. ALCALDE

  
FGC/EMB/SDB/CRM/crv.

TRANSCRITO A: Alcaldía – Administrador Municipal – Secretaría Municipal – Jurídico – Control – Dideco- Daem (545) – Oficina de Partes.

