

**APRUEBASE LA FORMA DE ADQUISICIÓN DE BIENES O SERVICIOS, SEGÚN LEY DE COMPRAS PÚBLICAS N°19.886 Y DECRETO 250.**

INDEPENDENCIA, 24 NOV 2016

DECRETO ALC. EXENTO N° **5193** /2016


LA ALCALDÍA DECRETÓ HOY:

**VISTOS:** El Decreto Alcaldicio Exento N° 2797 de fecha 04 de Agosto de 2014, que aprueba Reglamento sobre Delegación de Atribuciones y Firma; el Memo N° 165 de Farmacia Municipal, de fecha 16 de Noviembre de 2016, el ingreso N° 1999, de la Dirección de Administración y Finanzas, de fecha 16 de Noviembre del 2016, que autoriza la adquisición de **"MEDICAMENTOS"**, conforme a especificaciones anexas; **Y TENIENDO PRESENTE**, La ley N° 19.886, de Bases sobre Contratos Administrativos de Suministro y Prestación de Servicios; el Decreto N° 250, **Artículo 10 N° 7 Letra "e"**, que dice: **"Cuando la contratación de que se trate solo pueda realizarse con los proveedores que sean titulares de los respectivos derechos de propiedad intelectual, industrial, licencias, patentes y otros."**, del 2004, del Ministerio de Hacienda, que aprueba el reglamento del citado cuerpo legal; la resolución N° 1.600 de 2008, de la Contraloría General de la República, que establece normas sobre exención del trámite de toma de razón y las facultades y atribuciones que me confiere la Ley N° 18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades.

**DECRETO:**

**1.-APRUEBESE**, La adquisición de los productos solicitados, por medio de **TRATO DIRECTO**, con la empresa Novartis Chile S.A. Rut. N° 83.002.400-k, certificado de Disponibilidad Presupuestaria N° 2053 de fecha 21.11.2016, emitida por el Departamento de Contabilidad Municipal.

**ANÓTESE, COMUNÍQUESE, Y TRANSCRÍBASE** a las Direcciones y Departamentos Municipales que correspondan, Hecho, **ARCHÍVESE**



**MARIA NUNEZ SEPULVEDA**  
SECRETARIA  
MUNICIPAL  
**CONTADOR AUDITOR**  
**SECRETARIO MUNICIPAL**



**JAIME LAGOS HENRIQUEZ**  
ADMINISTRADOR MUNICIPAL  
**POR ORDEN DEL SR. ALCALDE**

PGM/frv.-

TRANSCRITO A: Alcaldía -Secretaría Municipal - Jurídico - Control - Adquisiciones - Finanzas - Oficina de Partes.