

**APRUEBA FORMA DE ADQUISICIÓN DE  
MATERIALES ESCOLARES PARA LA  
ESCUELA DE PARVULOS ANTUHUILEN.**

INDEPENDENCIA, 25 NOV 2016

DECRETO ALC. EXENTO N° **5241** /2016.

**LA ALCALDÍA DECRETÓ HOY:**

**VISTOS:** En la solicitud de la Coordinadora Pedagógica Comunal DAEM, según Memorandum N° 347 de fecha 12 de Octubre de 2016, el Certificado de Disponibilidad Presupuestaria N° 746 de fecha 21 de Noviembre del 2016, el certificado SEP N° 307/2016, según detalle adjunto; El Decreto Alcaldicio N° 2797 de fecha 04-08-2014, donde aprueba delegación de atribuciones y firma al Jefe del Departamento de Administración de Educación Municipal; y modificado por Decreto Alcaldicio N° 3842 de fecha 13-10-2014; El Decreto Alcaldicio N° 1360 del 22-09-2016; Y TENIENDO PRESENTE, las facultades y atribuciones que me confiere la Ley N° 18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades y lo dispuesto en el Art. N° 8 del reglamento de Compras Públicas N° 19.886.

**DECRETO:**

1.- **APRUEBESE**, la Adquisición de **Materiales Escolares, para la Escuela de Párvulos Antuhuilén** por medio de Convenio Marco N° 2239-4-LP14, previo Certificado de fondos emitido por el área de Finanzas DAEM, con cargo a **Fondos SEP, por un monto de \$1.608.512, Con IVA incluido.**

2.- **REMÍTANSE**, los antecedentes a la Dirección de Asesoría Jurídica, para su revisión y aprobación.

**ANÓTESE, COMUNÍQUESE, Y TRANSCRÍBASE** a las Direcciones y Departamentos Municipales que correspondan, Hecho, **ARCHÍVESE.**



**MARIA NUÑEZ SEPULVEDA**  
CONTADOR AUDITOR  
SECRETARIO MUNICIPAL



**CLAUDIA CARRILLO FIGUEROA**  
JEFE DAEM  
MUNICIPALIDAD DE INDEPENDENCIA  
POR ORDEN DEL SR. ALCALDE

FGC/EMB/SDB/CRY/crv.

TRANSCRITO A: Alcaldía – Administrador Municipal – Secretaría Municipal – Jurídico – Control – Dideco- Daem (551) – Oficina de Partes.