

**APRUEBA CONTRATO SOBRE PRESTACIÓN DE  
SERVICIOS A HONORARIOS SUSCRITO CON  
DON (ÑA) VALERIA MATILDE ALVEAR RAMOS.**  
**INDEPENDENCIA, 21 AGO 2017**

**DECRETO ALCALDICIO N° 1192 2017.**

**LA ALCALDÍA DECRETO HOY:**

**VISTOS:** El memorándum N° 115 de 27 de julio de 2017 de la Jefe de Organizaciones Comunitarias; el memorándum N° 963 de fecha 28 de julio de 2017 de la Dirección de Desarrollo Comunitario con el V°B° del Sr. Alcalde; la Providencia n° 1837 de Alcaldía del 31 de julio de 2017; el Certificado de Disponibilidad Presupuestaria N° 929 de fecha 3 de agosto de 2017; el contrato sobre prestación de servicios a honorarios suscrito entre la Municipalidad de Independencia y doña **VALERIA MATILDE ALVEAR RAMOS** con fecha 4 de agosto de 2017.

**TENIENDO PRESENTE:** El Decreto Alcaldicio Exento N° 2797, de 04 de agosto de 2014, que aprueba reglamento sobre delegación de atribuciones y firmas; las necesidades del servicio; lo dispuesto en el artículo 4° de la Ley N° 18.883; y en uso de las facultades que me confiere la Ley N° 18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades;

**DECRETO:**

**1.- APRUÉBASE** el contrato sobre prestación de servicios a honorarios entre este Municipio y doña **VALERIA MATILDE ALVEAR RAMOS, Intérprete en acordeón popular, Cédula Nacional de Identidad N° [REDACTED]** suscrito con fecha 4 de agosto de 2017, el que regirá entre los días 1 de agosto y 30 de noviembre de 2017, o hasta que sean necesarios sus servicios, sin que dicha contratación exceda al 30 de noviembre del mismo año.

**2.- EL MONTO** de los honorarios ascenderá a la suma bruta mensual de \$ 72.000.- (setenta y dos mil pesos), cifra a la que se le deberá descontar el 10% por concepto de impuesto a los servicios.

**3.- LA LABOR** a desarrollar por doña **VALERIA MATILDE ALVEAR RAMOS**, será la siguiente: "Taller de Coro" dependiente de la Dirección de Desarrollo Comunitario.

**4.- EL GASTO** que demande el presente contrato se imputará al ítem 21.04.004.002.000 "Honorarios de Servicios Comunitarios".

**ANÓTESE, COMUNÍQUESE, REGÍSTRESE** y **TRANSCRÍBASE** a las Direcciones que correspondan e interesado y, hecho, **ARCHÍVESE.**

**POR ORDEN DEL ALCALDE**

  
**MARÍA NÚÑEZ SEPÚLVEDA**  
CONTADOR AUDITOR  
SECRETARIO MUNICIPAL

  
**LUIS MAYORGA SALCES**  
ADMINISTRADOR MUNICIPAL  
MUNICIPALIDAD DE INDEPENDENCIA

FGC/CES/irg

**TRANSCRITO A: SIAPER Contraloría - Alcaldía - Secretaría Municipal - Administrador Municipal - Jurídico - Control - Administración y Finanzas - Depto. de Contabilidad - Depto. de Personal - Interesado (a) - Of. Partes.**