

**AUTORIZA PATENTE PROVISORIA A DON  
CHRISTIAN ALBERTO FARIAS BARAHONA**

**DECRETO ALC. EXENTO N° 1989 /**  
**Independencia, 17 MAY 2017**

**LA ALCALDÍA DECRETO HOY:**

**VISTOS Y TENIENDO PRESENTE:** Presentación el interesado, Ingreso N° 224, de fecha 12 de mayo de 2017, a nombre de don **CHRISTIAN ALBERTO FARIAS BARAHONA, Rut. [REDACTED]**, en el Departamento de Impuestos y Derechos; Comprobante de pago N° 17S1315-48851, de fecha 02 de mayo de 2017 de la Secretaría Regional Ministerial de Salud Región Metropolitana; Decreto Alcaldicio Exento N° 2051, de fecha 04 de junio de 2014, que aprueba Ordenanza de Patente Provisoria; lo establecido en el art. 23 y siguientes del Título IV del Decreto Ley 3.063/79 de Rentas Municipales; Ley 20.494, que Agiliza Trámites para el Inicio de Actividades de Nuevas Empresas; y lo señalado en la Ley N° 18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades,

**DECRETO:**

1.- **AUTORIZÁSE** la instalación y funcionamiento provisorio del local que a continuación se indica, por el período de hasta un año, para que se desarrolle en él la siguiente actividad comercial.

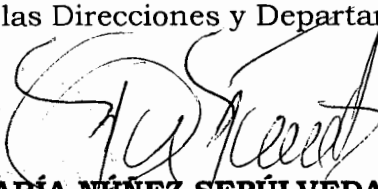
Dirección : **AV. PDTE FREI MONTALVA N° 1899 LOCAL 7**  
Contribuyente : **CHRISTIAN ALBERTO FARIAS BARAHONA**  
Rut. : **[REDACTED]**  
Giro : **FUENTE DE SODA.**  
Rol S.I.I. : **626-248**

2.- Durante la vigencia de la presente autorización el contribuyente será notificado de las observaciones que señale la Dirección de Obras Municipales, de acuerdo a lo establecido en el artículo 1°, letra c) y d) de la Ley 20.494 del 27 de enero 2011.

3.- Gírese por el Departamento de Impuestos y Derechos, la contribución que corresponda por la patente otorgada.

4.- Incorpórese al Rol de Patentes Municipales CIPA que mantiene el Departamento de Impuestos y Derechos dependiente de la Dirección de Administración y Finanzas.

**ANÓTESE, COMUNÍQUESE, TRANSCRÍBASE** a todas las Direcciones y Departamentos que correspondan y, hecho **ARCHÍVESE**.

  
**MARÍA NÚÑEZ SEPÚLVEDA**  
CONTADOR AUDITOR  
SECRETARIO MUNICIPAL

  
**GONZALO DURÁN BARONTI**  
ALCALDE  
MUNICIPALIDAD DE INDEPENDENCIA

FGC/JOB/job.-

**TRANSCRITO A:**

Alcaldía - Administración Municipal - Secretaría Municipal - Administración y Finanzas - Control - Jurídico - Departamento de Inspección General - Tesorería Municipal - Departamento de Impuestos y Derechos - Oficina de Partes - Contribuyente.