

INDEPENDENCIA, 14 JUL 2017

Decreto Alcaldicio Exento

2864

LA ALCALDÍA DECRETO HOY:

VISTOS: El Decreto Alcaldicio Exento N° 2797 de fecha 04 de Agosto de 2014, que aprueba Reglamento sobre Delegación de Atribuciones y Firma; la necesidad de contar con el servicio de mantención para el ascensor del CESFAM Juan Antonio Ríos; Y TENIENDO PRESENTE, La ley N°19.886, de Bases sobre Contratos Administrativos de Suministro y Prestación de Servicios; el Decreto N° 250 y N°1410, del Ministerio de Hacienda, que aprueba el reglamento del citado cuerpo legal; la resolución N° 1.600 de 2008, de la Contraloría General de la República, que establece normas sobre exención del trámite de toma de razón y las facultades y atribuciones que me confiere la Ley N° 18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades.

DECRETO:

1.- APRUEBASE la forma de adquisición a través licitación pública inferior a 100 UTM., de los siguientes elementos:

2.- AUTORICESE, las siguientes bases de licitación

ID. 2682-124-1117:

**1. Características de la licitación**

Nombre de la licitación: MANTENCIÓN ASCENSOR CESFAM

Estado: Guardada

Descripción: MANTENCIÓN ASCENSOR CESFAM JUAN ANTONIO RÍOS. POR 24 MESES SEGÚN TÉRMINOS DE REFERENCIA ADJUNTOS.

Tipo de licitación: Pública-Licitación Pública inferior a 100 UTM (L1)

Tipo de convocatoria: ABIERTO

Moneda: Peso Chileno

Etapas del proceso de apertura: Una Etapa

Toma de razón por Contraloría: No requiere Toma de Razón por Contraloría

Publicidad de ofertas técnicas: Las ofertas técnicas serán de público conocimiento una vez realizada la

**2. Organismo demandante**

Razón social: Ilustre Municipalidad de Independencia

Unidad de compra: DEPARTAMENTO DE SALUD

R.U.T.: 69.255.500-7

Dirección: No hay información

Comuna: No hay información

Región en que se genera la licitación: Región Metropolitana de Santiago

**3. Etapas y plazos**

Fecha de cierre de recepción de la oferta: 24-07-2017 16:00:00

Fecha de Publicación: 17-07-2017 12:00:00

Fecha inicio de preguntas: 17-07-2017 13:00:00  
Fecha final de preguntas: 18-07-2017 18:00:00  
Fecha de publicación de respuestas: 19-07-2017 12:00:00  
Fecha de acto de apertura técnica: 24-07-2017 17:00:00  
Fecha de acto de apertura económica (referencial): 24-07-2017 17:00:00  
Fecha de Adjudicación: 31-07-2017 16:00:00  
Fecha de entrega en soporte físico No hay información  
Fecha estimada de firma de contrato No hay información  
Tiempo estimado de evaluación de ofertas No hay información

#### **4. Antecedentes para incluir en la oferta**

Documentos Administrativos

1.- PERSONA NATURAL O JURÍDICA QUE EMITA FACTURAS

Documentos Técnicos

1.- ADJUNTAR DOCUMENTO CON ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DE LA OFERTA.

Documentos Económicos

1.- ADJUNTAR DOCUMENTO CON LA OFERTA ECONÓMICA, QUE INDIQUE VALOR MENSUAL CON IMPUESTOS INCLUIDOS

#### **5. Requisitos para contratar al proveedor adjudicado**

Persona natural

Encontrarse hábil en ChileProveedores, registro que verificará NO haber incurrido en las siguientes causales de inhabilidad:

1.- Haber sido condenado por cualquiera de los delitos de cohecho contemplados en el título V del Libro Segundo del Código Penal.

2.- Registrar una o más deudas tributarias por un monto total superior a 500 UTM por más de un año, o superior a 200 UTM e inferior a 500 UTM por un periodo superior a 2 años, sin que exista un convenio de pago vigente. En caso de encontrarse pendiente juicio sobre la efectividad de la deuda, esta inhabilidad regirá una vez que se encuentre firme o ejecutoriada la respectiva resolución.

3.- Registrar deudas previsionales o de salud por más de 12 meses por sus trabajadores dependientes, lo que se acreditará mediante certificado de la autoridad competente.

4.- La presentación al Registro Nacional de Proveedores de uno o más documentos falsos, declarado así por sentencia judicial ejecutoriada.

5.- Haber sido declarado en quiebra por resolución judicial ejecutoriada.

6.- Haber sido eliminado o encontrarse suspendido del Registro Nacional de Proveedores por resolución fundada de la Dirección de Compras.

7.- Haber sido condenado por prácticas antisindicales o infracción a los derechos fundamentales del trabajador.

8.- Registrar condenas asociadas a responsabilidad penal jurídica (incumplimiento artículo 10, Ley 20.393).

Persona jurídica

Encontrarse hábil en ChileProveedores, registro que verificará NO haber incurrido en las siguientes causales de inhabilidad:

1.- Haber sido condenado por cualquiera de los delitos de cohecho contemplados en el título V del Libro Segundo del Código Penal.

2.- Registrar una o más deudas tributarias por un monto total superior a 500 UTM por más de un año, o superior a 200 UTM e inferior a 500 UTM por un periodo superior a 2 años, sin que exista un convenio de pago vigente. En caso de encontrarse pendiente juicio sobre la efectividad de la deuda, esta inhabilidad regirá una vez que se encuentre firme o ejecutoriada la respectiva resolución.

3.- Registrar deudas previsionales o de salud por más de 12 meses por sus trabajadores dependientes, lo que se acreditará mediante certificado de la autoridad competente.

4.- La presentación al Registro Nacional de Proveedores de uno o más documentos falsos, declarado así por sentencia judicial ejecutoriada.

5.- Haber sido declarado en quiebra por resolución judicial ejecutoriada.

- 6.- Haber sido eliminado o encontrarse suspendido del Registro Nacional de Proveedores por resolución fundada de la Dirección de Compras.  
 7.- Haber sido condenado por prácticas antisindicales o infracción a los derechos fundamentales del trabajador.  
 8.- Registrar condenas asociadas a responsabilidad penal jurídica (incumplimiento artículo 10, Ley 20.393).

**6. Criterios de evaluación**

ITEM	OBSERVACIONES	PONDERACIÓN (%)
SERVICIO ASISTENCIA TÉCNICA	SE ASIGNARA PUNTAJE POR ASISTENCIA TECNICA DE URGENCIA. 100 PUNTOS MENOS 24 HORAS - 50 PUNTOS ENTRE 24H Y 48 HORAS - 10 PUNTOS MÁS DE 48 HORAS.	20
CUMPLIMIENTO DE REQUISITOS	SE ASIGNARAN 100 PUNTOS A LA OFERTA QUE PRESENTE LA TOTALIDAD DE ANTECEDENTES REQUERIDOS. 50 PUNTOS SI FALTA 1 REQUISITO Y 0 PUNTOS SI FALTAN 2 O MÁS REQUISITOS.	10
PRECIO	$X = \text{Precio mínimo ofertado} * 100 / \text{Precio Oferta X}$	70

**7. Montos y duración del contrato**

Estimación en base a: Precio Referencial  
 Fuente de financiamiento: No hay información  
 Contrato con Renovación: NO  
 Observaciones Sin observaciones  
 Plazos de pago: a 30 días  
 Opciones de pago: Cheque  
 Nombre de responsable de pago: MARIO ARRUE VALDES  
 e-mail de responsable de pago: marrue@independencia.cl  
 Nombre de responsable de contrato: ANA MARIA MORENO MARTINEZ  
 e-mail de responsable de contrato: amoreno@independencia.cl  
 Teléfono de responsable del contrato: 56-02-27157704-  
 Prohibición de subcontratación: Se permite subcontratación

**8. Garantías requeridas**

No hay información de Garantías

**9. Requerimientos técnicos y otras cláusulas**

Cláusula de Readjudicación

Si el respectivo adjudicatario se desiste de su oferta, no entrega los antecedentes legales para contratar y/o la garantía de fiel cumplimiento, no firma el contrato o no se inscribe en Chileproveedores en los plazos que se establecen en las presentes bases, la entidad licitante podrá dejar sin efecto la adjudicación y seleccionar al oferente que, de acuerdo al resultado de la evaluación le siga en puntaje, y así sucesivamente, a menos que, de acuerdo a los intereses del servicio, se estime conveniente declarar desierta la licitación.

Resolución de Empates

En caso de presentarse un empate entre 2 o más ofertas, ello se resolverá adjudicando al oferente que hubiese obtenido el mayor puntaje en el criterio "SERVICIO DE ASISTENCIA TÉCNICA".

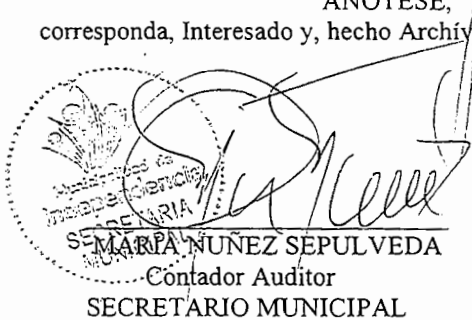
Pacto de Integridad

El oferente declara que, por el sólo hecho de participar en la presente licitación, acepta expresamente el presente pacto de integridad, obligándose a cumplir con todas y cada una de las estipulaciones que contenidas el mismo, sin perjuicio de las que se señalen en el resto de las bases de licitación y demás documentos integrantes. Especialmente, el oferente acepta el suministrar toda la información y documentación que sea considerada

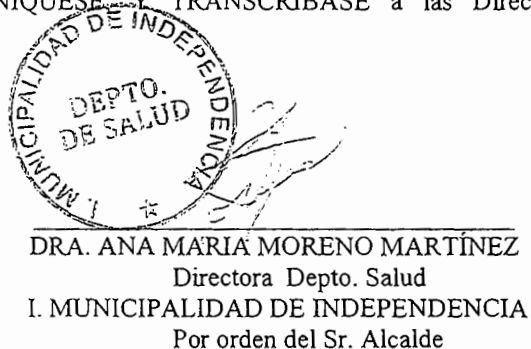
necesaria y exigida de acuerdo a las presentes bases de licitación, asumiendo expresamente los siguientes compromisos: 1.- El oferente se compromete a respetar los derechos fundamentales de sus trabajadores, entendiéndose por éstos los consagrados en la Constitución Política de la República en su artículo 19, números 1º, 4º, 5º, 6º, 12º, y 16º, en conformidad al artículo 485 del código del trabajo. Asimismo, el oferente se compromete a respetar los derechos humanos, lo que significa que debe evitar dar lugar o contribuir a efectos adversos en los derechos humanos mediante sus actividades, productos o servicios, y subsanar esos efectos cuando se produzcan, de acuerdo a los Principios Rectores de Derechos Humanos y Empresas de Naciones Unidas. 2.-El oferente se obliga a no ofrecer ni conceder, ni intentar ofrecer o conceder, sobornos, regalos, premios, dádivas o pagos, cualquiera fuese su tipo, naturaleza y/o monto, a ningún funcionario público en relación con su oferta, con el proceso de licitación pública, ni con la ejecución de él o los contratos que eventualmente se deriven de la misma, ni tampoco a ofrecerlas o concederlas a terceras personas que pudiesen influir directa o indirectamente en el proceso licitatorio, en su toma de decisiones o en la posterior adjudicación y ejecución del o los contratos que de ello se deriven. 3.- El oferente se obliga a no intentar ni efectuar acuerdos o realizar negociaciones, actos o conductas que tengan por objeto influir o afectar de cualquier forma la libre competencia, cualquiera fuese la conducta o acto específico, y especialmente, aquellos acuerdos, negociaciones, actos o conductas de tipo o naturaleza colusiva, en cualquier de sus tipos o formas. 4.- El oferente se obliga a revisar y verificar toda la información y documentación, que deba presentar para efectos del presente proceso licitatorio, tomando todas las medidas que sean necesarias para asegurar la veracidad, integridad, legalidad, consistencia, precisión y vigencia de la misma. 5.- El oferente se obliga a ajustar su actuar y cumplir con los principios de legalidad, ética, moral, buenas costumbres y transparencia en el presente proceso licitatorio. 6.- El oferente manifiesta, garantiza y acepta que conoce y respetará las reglas y condiciones establecidas en las bases de licitación, sus documentos integrantes y él o los contratos que de ellos se derivase. 7.- El oferente se obliga y acepta asumir, las consecuencias y sanciones previstas en estas bases de licitación, así como en la legislación y normativa que sean aplicables a la misma. 8.- El oferente reconoce y declara que la oferta presentada en el proceso licitatorio es una propuesta seria, con información fidedigna y en términos técnicos y económicos ajustados a la realidad, que aseguren la posibilidad de cumplir con la misma en las condiciones y oportunidad ofertadas. 9.- El oferente se obliga a tomar todas las medidas que fuesen necesarias para que las obligaciones anteriormente señaladas sean asumidas y cabalmente cumplidas por sus empleados y/o dependientes y/o asesores y/o agentes y en general, todas las personas con que éste o éstos se relacionen directa o indirectamente en virtud o como efecto de la presente licitación, incluidos sus subcontratistas, haciéndose plenamente responsable de las consecuencias de su infracción, sin perjuicio de las responsabilidades individuales que también procediesen y/o fuesen determinadas por los organismos correspondientes.

3.-REMITANSE los antecedentes al Departamento de Salud.

ANÓTESE, COMUNÍQUESE, Y TRANSCRÍBASE a las Direcciones que corresponda, Interesado y, hecho Archívese.



S. MARÍA NUÑEZ SEPULVEDA  
Contador Auditor  
SECRETARIO MUNICIPAL



DRA. ANA MARIA MORENO MARTÍNEZ  
Directora Depto. Salud  
I. MUNICIPALIDAD DE INDEPENDENCIA  
Por orden del Sr. Alcalde

MAO/MAV.-

TRANSCRITO A: Alcaldía - Administrador Municipal - Secretaría Municipal - DAF - Dirección de Control - DIDECO - Departamento de Salud - Oficina de Partes.