

**AUTORIZA PATENTE PROVISORIA A  
MARCO ANTONIO GAETE JEREZ.**

**DECRETO ALC. EXENTO N° 0485/**

**Independencia, 28 AGO 2017**

**LA ALCALDÍA DECRETO HOY:**

**VISTOS Y TENIENDO PRESENTE:** Presentación del interesado, Ingreso N° 282, de fecha 12 de junio del 2017, a nombre de **MARCO ANTONIO GAETE JEREZ, RUT. [REDACTED]** Comprobante de pago de Informe Sanitario N° 17S1315-49677 de fecha 16 de mayo del 2017 de la Secretaría Regional Ministerial de Salud Región Metropolitana; en el Departamento de Impuestos y Derechos; Decreto Alcaldicio Exento N° 2051, de fecha 04 de junio del 2014, que aprueba Ordenanza de Patente Provisoria; lo establecido en el art. 23 y siguientes del Título IV del Decreto Ley 3.063/79 de Rentas Municipales; Ley 20.494, que Agiliza Trámites para el Inicio de Actividades de Nuevas Empresas; y lo señalado en la Ley N° 18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades,

**DECRETO:**

1.- **AUTORIZÁSE** la instalación y funcionamiento provisorio del local que a continuación se indica, por un periodo de hasta un año, para que se desarrolle en el la siguiente actividad comercial;

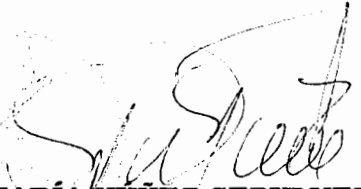
Dirección : **CALLE TRES DE MAYO N° 2595**  
Contribuyente : **MARCO ANTONIO GAETE JEREZ**  
Rut. : **[REDACTED]**  
Giro : **VENTA DE MATERIALES DE FERRETERÍA**  
Rol S.I.I. : **3430-61**

2.- Durante la vigencia de la presente autorización, el contribuyente será notificado de las observaciones que señale la Dirección de Obras Municipales, de acuerdo a lo establecido en el artículo 1°, letra c) y d) de la Ley 20.494 del 27 de enero 2011.

3.- Gírese por el Departamento de Impuestos y Derechos, la contribución que corresponda por la patente otorgada.

4.- Incorpórese al Rol de Patentes Municipales CIPA que mantiene el Departamento de Impuestos y Derechos dependiente de la Dirección de Administración y Finanzas.

**ANÓTESE, COMUNÍQUESE, TRANSCRÍBASE** a todas las Direcciones y Departamentos que correspondan y, hecho **ARCHÍVESE**.

  
**MARÍA NÚÑEZ SEPULVEDA**  
**CONTADOR AUDITOR**  
**SECRETARIO MUNICIPAL**



  
**GONZALO DURAN BARONTI**  
**ALCALDE**  
**MUNICIPALIDAD DE INDEPENDENCIA**

FGC/JOB/adch

**TRANSCRITO A:**

Alcaldía - Secretaría Municipal - Administración y Finanzas - Control - Jurídico - DOM-  
Departamento de Inspección General - Tesorería Municipal - Departamento de  
Impuestos y Derechos - Oficina de Partes - Contribuyente.