

**I. MUNICIPALIDAD DE INDEPENDENCIA  
SECRETARIA MUNICIPAL**

**APRUEBA FORMA DE ADQUISICION DE BIENES  
O SERVICIO PARA, LICEO POLIVALENTE  
PDTE. JOSE MANUEL BALMACEDA, SEGÚN  
LEY DE COMPRAS PÚBLICAS N°19.886 Y  
DECRETO 250.**

**INDEPENDENCIA,** 12 SEP 2017

**DECRETO ALC. EXENTO N° 3727 / 2017.**

**LA ALCALDÍA DECRETÓ HOY:**

**VISTOS:** En solicitud del Memorandum N° 234 de la Coordinadora Pedagógica Comunal Daem, María José De La Barra de fecha 24 de Julio del 2017; Ord. N° 184 del Director del Liceo Polivalente Pdte. José Manuel Balmaceda, Omar Baquedano San José, de fecha 12 de Julio del 2017; Certificado SEP N° 166/2017; Certificado de Disponibilidad Presupuestaria N° 387/2017; El Decreto Alcaldicio N° 2797 de fecha 04-08-2014, donde aprueba delegación de atribuciones y firma al Jefe del Departamento de Administración de Educación Municipal; y modificado por El Decreto Alcaldicio Exento N° 3842 de fecha 13-10-2014; El Decreto Alcaldicio N° 1360 de fecha 22-09-2016, conforme a especificaciones anexas; Y TENIENDO PRESENTE, las facultades y atribuciones que me confiere la Ley N° 18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades y lo dispuesto en el Art. N° 8 del reglamento de Compras Públicas N° 19.886.

**DECRETO:**


**1.- APRUEBESE,** La Adquisición de "20 RESMAS DE PAPEL CARTULINA, PARA LICEO POLIVALENTE PDTE. JOSE MANUEL BALMACEDA," vía Convenio Marco, previo Certificado de Fondos emitido por el área de Finanzas DAEM, con cargo a fondos SEP.

2680-382-CM17 COMERCIAL REICOL SPA	\$ 271.576 IVA INCLUIDO
------------------------------------	-------------------------

**2.- REMITANSE,** los antecedentes a la Dirección de Asesoría Jurídica, para su revisión y aprobación.

**ANÓTESE, COMUNÍQUESE, Y TRANSCRÍBASE** a las Direcciones y Departamentos Municipales que correspondan, Hecho, **ARCHÍVESE.**

  
**FRANCO GUERRA-CISTERNAS**  
**SECRETARIO MUNICIPAL(S)**

  
**CLAUDIA CARRILLO FIGUEROA**  
**JEFA DAEM**  
**MUNICIPALIDAD DE INDEPENDENCIA**  
**POR ORDEN DEL SR. ALCALDE**

  
FGC/EMB/SDB/fva.

TRANSCRITO A: Alcaldía – Administrador Municipal – Secretaría Municipal – Jurídico – Control – Dideco-Daem(263) - Oficina de Partes.