

I.MUNICIPALIDAD DE INDEPENDENCIA  
SECRETARIA MUNICIPAL

**APRUEBA FORMA DE ADQUISICION DE BIENES  
O SERVICIO PARA, LICEO POLIVALENTE  
PDTE. JOSE MANUEL BALMACEDA, SEGÚN LEY  
DE COMPRAS PÚBLICAS N°19.886 Y DECRETO  
250.**

13 SEP 2017

**INDEPENDENCIA,**

**DECRETO ALC. EXENTO N° 3782 / 2017.**

**LA ALCALDÍA DECRETÓ HOY:**

**VISTOS:** En solicitud del Memorandum N° 348 de la Coordinadora Pedagógica Comunal Daem, María José De La Barra de fecha 11 de Septiembre del 2017; Ord. N° 250 del Director del Liceo Polivalente Pdte. José Manuel Balmaceda, Omar Baquedano San José de fecha 05 de Septiembre del 2017; Certificado SEP N° 243/2017; Certificado de Disponibilidad Presupuestaria N° 424/ 2017, El Decreto Alcaldicio N° 2797 de fecha 04-08-2014, donde aprueba delegación de atribuciones y firma al Jefe del Departamento de Administración de Educación Municipal; y modificado por El Decreto Alcaldicio Exento N° 3842 de fecha 13-10-2014; El Decreto Alcaldicio N° 1360 de fecha 22-09-2016, conforme a especificaciones anexas; Y TENIENDO PRESENTE, las facultades y atribuciones que me confiere la Ley N° 18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades y lo dispuesto en el Art. N° 8 del reglamento de Compras Públicas N° 19.886.


**DECRETO:**

**1.- APRUEBESE, La Adquisición de " ARRIENDO DE 2 BUSES, PARA SALIDA PEDAGOGICA AL MUSEO NACIONAL AERONAUTICO, PARA EL LICEO POLIVALENTE PDTE. JOSE MANUEL BALMACEDA",** vía Convenio Marco, previo Certificado de Fondos emitido por el área de Finanzas DAEM, con cargo a fondos SEP.

2680-422-CM17 TRANSPORTE Y TURISMO MARCELO FABIAN MARTINEZ.	\$260.000 EXENTO DE IVA
---	-------------------------

**2.- REMITANSE,** los antecedentes a la Dirección de Asesoría Jurídica, para su revisión y aprobación.

**ANÓTESE, COMUNÍQUESE, Y TRANSCRÍBASE** a las Direcciones y Departamentos Municipales que correspondan, Hecho, **ARCHÍVESE.**



**FRANCO GUERRA CISTERNAS**  
**SECRETARIO MUNICIPAL(S)**



**CLAUDIA CARRILLO FIGUEROA**  
**JEFA DAEM**

**MUNICIPALIDAD DE INDEPENDENCIA**  
**POR ORDEN DEL SR. ALCALDE**

FGC/EMB/SDB/fva.

TRANSCRITO A: Alcaldía – Administrador Municipal – Secretaría Municipal – Jurídico – Control – Dideco-Daem(295) - Oficina de Partes.