

## MUNICIPALIDAD DE INDEPENDENCIA

APRUEBA FORMA DE ADQUISICIÓN DE  
CURSO MANEJO Y APLICACIÓN DE MANUALES Y  
REGLAMENTOS DE PROCEDIMIENTOS  
ADMINISTRATIVOS PARA FUNCIONARIOS DE EE  
Y DAEM.

INDEPENDENCIA, 04 OCT 2017

DECRETO ALC. EXENTO N° 4066 /2017.

### LA ALCALDÍA DECRETÓ HOY:

**VISTOS:** En la solicitud de la Jefa DAEM, según Memorándum N° 125/2017 de fecha 21 de Septiembre del 2017, el Certificado de Disponibilidad Presupuestaria N° 487/2017, y según detalle adjunto; Y TENIENDO PRESENTE, las facultades y atribuciones que me confiere la Ley N° 18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades y lo dispuesto en el Art. N° 8 del reglamento de Compras Públicas N° 19.886.

### DECRETO:

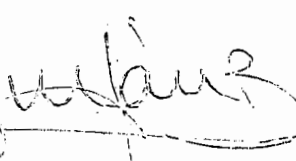
**1.- APRUEBESE**, la Adquisición de Curso Manejo y Aplicación de Manuales y Reglamentos de Procedimientos Administrativos para Funcionarios de E.E. y DAEM, por medio de Convenio Marco N° 2239-9-LP14, previo Certificado de fondos emitido por el área de Finanzas DAEM, con cargo a **Fondos FAEP 2017**.

|                                                                   |                            |
|-------------------------------------------------------------------|----------------------------|
| 2680-455-CM17 Organismo Técnico Ejecutor de Capacitación Castell. | \$8.000.009 Exento de IVA. |
|-------------------------------------------------------------------|----------------------------|

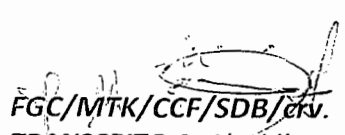
**2.- REMÍTANSE**, los antecedentes a la Dirección de Asesoría Jurídica, para su revisión y aprobación.

**ANÓTESE, COMUNÍQUESE, Y TRANSCRÍBASE** a las Direcciones y Departamentos Municipales que correspondan, Hecho, **ARCHÍVESE**.

  
**GERMAN MUÑOZ NAVARRO**  
**SECRETARIO MUNICIPAL (S)**

  
  
**GONZALO DURAN BARONTI**  
**ALCALDE**

**MUNICIPALIDAD DE INDEPENDENCIA**

  
FGC/MTK/CCF/SDB/cv.

TRANSCRITO A: Alcaldía – Administrador Municipal – Secretaría Municipal – Jurídico – Control –  
Dideco- Daem (349) – Oficina de Partes.