

**AUTORIZA LA REALIZACIÓN DE TRABAJOS EXTRAORDINARIOS A FUNCIONARIOS QUE INDICA PARA LOS MESES DE JULIO, AGOSTO, SEPTIEMBRE Y OCTUBRE.**

INDEPENDENCIA, 06 JUL 2018

**DECRETO ALCALDICIO EXENTO N° 3472/2018**

**LA ALCALDÍA DECRETO HOY:**

**VISTOS Y TENIENDO PRESENTE:** El Memorándum N° 181 de 05 de julio de 2018, de la Secretaría Municipal; la Providencia N° 596, de 06 de julio de 2018, del Administrador Municipal; las necesidades del servicio; el Decreto Alcaldicio Exento N° 2214, de 14 de mayo de 2018, que "Modifica Decreto Alcaldicio N° 2797 de fecha 04 de agosto de 2014 que aprueba reglamento sobre delegación de atribuciones y firmas y fija su texto refundido", que no se acompaña por ser de público conocimiento; lo dispuesto en el artículo 63 de la Ley 18.883, Estatuto Administrativo para Funcionarios Municipales; y en uso de las facultades y atribuciones que me confiere la Ley 18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades.


**DECRETO:**

**AUTORIZASE** la realización de trabajos extraordinarios para los meses de julio, agosto, septiembre y octubre, a los siguientes funcionarios:

Oficina de Partes	Grado	Calidad	25%	50%
Leslie Erazo Morales	19	Contrata	0	20
José Moya Rodríguez	13	Planta	0	20
Marisol Acuña Norabuena	11	Planta	0	20
Graciela Cheuquelao Antil	13	Planta	15	0
Karen Salgado Silva	10	Planta	15	0

Dichos trabajos extraordinarios se pagarán con la remuneración subsiguientes a cada mes, según lo efectivamente trabajado. Aquellos funcionarios que realicen más horas extras de las decretadas, como así mismo que realicen horas extras que no estén en este decreto, estas serán retribuidas con descanso compensatorio, para lo cual el Director respectivo deberá solicitar al Administrador Municipal la aprobación correspondiente.

**ANÓTESE, COMUNÍQUESE, y, TRANSCRÍBASE** a las Direcciones y Departamentos Municipales que correspondan, y hecho, **ARCHÍVESE.**

  
**MARIA NÚÑEZ SEPÚLVEDA**  
 CONTADOR AUDITOR  
 SECRETARÍA MUNICIPAL

  
**LUIS MAYORGA SALCES**  
 GEÓGRAFO  
 ADMINISTRADOR MUNICIPAL

**LMS/eop.-**

**TRANSCRITO A:** - Alcaldía - Administrador Municipal - Secretaría Municipal - Control - DAF - Personal (2) - Oficina de Partes