

2.202



MUNICIPALIDAD DE INDEPENDENCIA  
DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

**APRUEBASE LA FORMA DE ADQUISICIÓN DE BIENES O SERVICIOS, SEGÚN LEY DE COMPRAS PÚBLICAS N°19.886 Y DECRETO 250.**

**INDEPENDENCIA, 16 AGO 2018**  
**DECRETO ALC. EXENTO N° 4012/\_2018**

LA ALCALDÍA DECRETÓ HOY:

**VISTOS:** El Decreto Alcaldicio Exento N°2214 de fecha 14 de mayo de 2018, que no se acompaña por ser de público conocimiento, que modifica el Decreto Alcaldicio Exento N° 2797 de fecha 04 de Agosto de 2014, que aprueba Reglamento sobre Delegación de Atribuciones y Firma y, fija su texto refundido según se indica; que no se acompaña por ser de público conocimiento; el Memorándum N°19 del Departamento de Bienestar Social de fecha 14.08.2018, el Ingreso N°1467 de la Dirección de Administración y Finanzas de fecha 16.08.2018, el Certificado de Disponibilidad Presupuestaria N°1045 de fecha 16.08.2018, del Departamento de Contabilidad Municipal ; que autorizan la adquisición de **“VALES DE GAS – DEPARTAMENTO DE BIENESTAR SOCIAL”**, conforme a especificaciones anexas; **Y TENIENDO PRESENTE**, La ley N° 19.886, de Bases sobre Contratos Administrativos de Suministro y Prestación de Servicios; el Decreto N° 250, del 2004, del Ministerio de Hacienda, que aprueba el reglamento del citado cuerpo legal; la resolución N° 1.600 de 2008, de la Contraloría General de la República, que establece normas sobre exención del trámite de toma de razón y las facultades y atribuciones que me confiere la Ley N° 18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades.

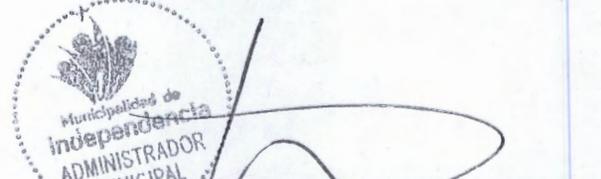
**DECRETO:**

**1.-APRUEBESE**, La adquisición de los productos solicitados, por medio de **CONVENIO MARCO**, ID 1155602, 1155572, 1155557, 1155542 y 1155512, con la empresa GASCO GLP S.A., Rut N°96.568.740-8, Certificado de Disponibilidad Presupuestaria N°1045 de fecha 16.08.2018, emitido por el Departamento de Contabilidad Municipal.

**2.- Este gasto no significa costo para el municipio, ya que es imputado a los ítem 21.01.002.002 y 21.02.002.001 “Al Bienestar”.**

**ANÓTESE, COMUNÍQUESE, Y TRANSCRÍBASE** a las Direcciones y Departamentos Municipales que correspondan, Hecho, **ARCHÍVESE.**

  
**MARIA NÚÑEZ SEPÚLVEDA**  
**CONTADOR AUDITOR**  
**SECRETARIO MUNICIPAL**

  
**LUIS MAYORGA SALCES**  
**ADMINISTRADOR MUNICIPAL**  
**POR ORDEN DEL ALCALDE**