

**AUTORIZA LA ADQUISICIÓN PARA SEGURIDAD PÚBLICA A TRAVÉS DE CONVENIO MARCO, DE UN FURGÓN SUZUKI APV 1.6 AÑO 2018 CON LA EMPRESA DERCO S.A RUT 94.141.000-6, SEGÚN SE INDICA.**

**INDEPENDENCIA, 17 AGO 2018**

**DECRETO ALC. EXENTO N° 4029/2018**

**LA ALCALDIA DECRETO HOY:**

**VISTO Y TENIENDO PRESENTE:** Memorandum N°152 de Alcaldía de fecha 16 de agosto de 2018; Certificado de Disponibilidad Presupuestaria N°1032 de fecha 13 de agosto de 2018, del Departamento de Contabilidad de la Dirección de Administración y Finanzas; Providencia N°678 de fecha 07 de agosto de 2018, de Administración Municipal; Memorandum N°923 de fecha 02 de agosto de 2018 y sus anexos, de la Dirección de Desarrollo Comunitario; Decreto Alcaldicio Exento N°1306 de fecha 15 de marzo de 2018, que aprueba convenio suscrito entre la Subsecretaría de Prevención del Delito del Ministerio del Interior y Seguridad Pública y la Municipalidad de Independencia, para la ejecución del proyecto código FNSP18-AD-0012, en el marco del Fondo Gestión en Seguridad Ciudadana Año 2018; convenio marco denominado "Compra de Vehículos Livianos y Medianos" licitación ID 2239-4-LR17 realizado en [www.mercadopublico.cl](http://www.mercadopublico.cl) por la Dirección de Compras y Contratación Pública, División de Convenio Marco; Ley N°19.886 y su reglamento de Bases sobre Contratos Administrativos de Suministro y Prestación de Servicios; Directiva N°5 de Convenio Marco de la Dirección de Contratación Pública; y en uso de las facultades que me confiere la ley N°18.695 Orgánica Constitucional de Municipalidades y sus posteriores modificaciones.

**DECRETO:**

**1.- AUTORIZASE** la adquisición de un FURGÓN SUZUKI APV 1.6 AÑO 2018, ID 1538765, color blanco, a la empresa DERCO S.A RUT 94.141.000-6 en las condiciones establecidas en [www.mercadopublico.cl](http://www.mercadopublico.cl) en el convenio marco denominado "Compra de Vehículos Livianos y Medianos" licitación ID 2239-4-LR17, y de acuerdo al siguiente detalle:

**Total Neto:** \$ 7.228.600.-  
**IVA 19%:** \$ 1.373.434.-  
**Total Final:** \$ 8.602.034.-

**2.- FORMALIZACIÓN:** La contratación se formalizará mediante la emisión en el Sistema de Información de la Dirección Chilecompra, por parte del departamento de Adquisiciones de la Secretaría Comunal de Planificación y aceptación por parte del proveedor, de la respectiva Orden de Compra. El decreto que aprueba la contratación hará las veces de contrato para todos los efectos leales, y se entenderá notificado luego de las 24 horas transcurridas, después de publicado en el Sistema de Información que alude el CAPITULO III: Convenios Marco, Artículo 14.- del Reglamento de la Le N°19.886.

**3.- UNIDAD TÉCNICA:** La Inspección Técnica del Servicio estará a cargo de la Dirección de Desarrollo Comunitario o quien esta determine.



**6.- PLAZO MÁXIMO DE ENTREGA:** 30 días de acuerdo a los plazos establecidos en el convenio marco denominado "Compra de Vehículos Livianos y Medianos".


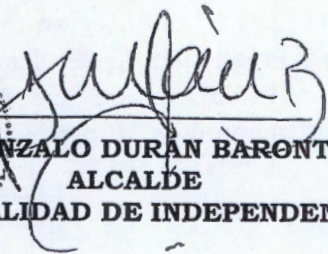
**7.- PAGO:** En un pago a 30 días contra la recepción conforme de la factura la que debe estar visada por la Inspección Técnica del Servicio y acompañada del Decreto que aprueba la contratación y la Orden de Compra que informa el Decreto Alcaldicio Exento que aprueba la contratación en comento.

**8.- IMPÚTESE** el gasto a la cuenta presupuestaria número de cuenta "114.05.01.132.00" denominada "Administración de fondos/Fortalecimiento de patrullaje prevención 2018"

**9.- REMÍTASE** los antecedentes al Departamento de Licitaciones de la Secretaría Comunal de Planificación para publicar la Orden de Compra respectiva. Y remítase los antecedentes a la Secretaría Municipal para dar cumplimiento al artículo 8° de la Ley Orgánica de Municipalidades, e informar la contratación por escrito en la primera sesión Ordinaria que celebre el Concejo con posterioridad a esta contratación.

**ANOTESE, COMUNÍQUESE, NOTIFIQUESE Y TRANSCRÍBASE** a las Direcciones que correspondan e Interesado, y hecho, **ARCHÍVESE.**

  
  
**MARIA NUÑEZ SEPULVEDA**  
**CONTADOR AUDITOR**  
**SECRETARIO MUNICIPAL**

  
  
**GONZALO DURÁN BARONTI**  
**ALCALDE**  
**MUNICIPALIDAD DE INDEPENDENCIA**

  
**JAB/RPL.-**

**TRANSCRITO A:** Alcaldía - Secretaría Municipal - Administrador Municipal - Control - Asesoría Jurídica - Dirección de Administración y Finanzas - SECPLA - Dirección de Desarrollo Comunitario - **Oficina de Partes**