

**APRUEBASE LA FORMA DE ADQUISICIÓN DE BIENES O SERVICIOS, SEGÚN LEY DE COMPRAS PÚBLICAS N°19.886 Y DECRETO 250.**

INDEPENDENCIA, 28 AGO 2018  
DECRETO ALC. EXENTO N° 4207 / 2018

LA ALCALDÍA DECRETÓ HOY:

**VISTOS:** El Decreto Alcaldicio Exento N° 2214 de fecha 14 de mayo de 2018, que no se acompaña por ser de público conocimiento, que modifica el Decreto Alcaldicio exento N° 2797 de fecha 04 de Agosto de 2014, que aprueba Reglamento sobre Delegación de Atribuciones y Firma y fija su texto refundido según se indica, que no se acompaña por ser de público conocimiento; el Memorándum N° 1014 de la Dirección de Desarrollo Comunitario, de fecha 23.08.2018, el Ingreso N° 1524 de la Dirección de Administración y Finanzas, de fecha 23.08.2018, el Certificado de Disponibilidad Presupuestaria N° 1075 de fecha 27.08.2018, del Departamento de Contabilidad Municipal, y el Decreto Alcaldicio Exento N°4176, de fecha 27.08.2018, el cual nombra Secretario Municipal Subrogante, el cual no se acompaña por ser de público conocimiento, que autoriza la adquisición de "**VALES DE GAS**", conforme a especificaciones anexas; **Y TENIENDO PRESENTE**, La ley N° 19.886, de Bases sobre Contratos Administrativos de Suministro y Prestación de Servicios; el Decreto N° 250, del 2004, del Ministerio de Hacienda, que aprueba el reglamento del citado cuerpo legal; la resolución N° 1.600 de 2008, de la Contraloría General de la República, que establece normas sobre exención del trámite de toma de razón y las facultades y atribuciones que me confiere la Ley N° 18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades.

**DECRETO:**

**1.-APRUEBESE**, La adquisición de los productos solicitados, por medio de **CONVENIO MARCO**, ID 1155602; 1155542, con la empresa, Gasco GLP S.A. Rut. N° 96.568.740-8, certificado de Disponibilidad Presupuestaria N° 1075 de fecha 27.08.2018, emitida por el Departamento de Contabilidad Municipal.

**2.-** Este gasto no significa costo para el municipio, ya que es imputado a los Ítem 114.05.01.115.000 "Adm. y Aplic. de Fondos/Casa de Acogida".

**ANÓTESE, COMUNÍQUESE, Y TRANSCRÍBASE** a las Direcciones y Departamentos Municipales que correspondan, Hecho, **ARCHÍVESE**.

  
**JUAN ARREDONDO BARRIOS**  
SECRETARÍA MUNICIPAL (S)  
GEOGRAFO

  
**LUIS MAYORGA SALCES**  
ADMINISTRADOR MUNICIPAL  
POR ORDEN DEL ALCALDE

FRV/cpla

TRANSCRITO A: Alcaldía -Secretaría Municipal - Jurídico - Control - Adquisiciones - Finanzas - Oficina de Partes