

APRUEBA FORMA DE ADQUISICIÓN DE  
CARGA DE BOMBONA PARA LA SALA CUNA Y  
JARDIN INFANTIL PRESIDENTE BALMACEDA.  
INDEPENDENCIA, 30 AGO 2018

DECRETO ALC. EXENTO N° **4247** /2018.

**LA ALCALDÍA DECRETÓ HOY:**

**VISTOS:** En la solicitud de la Coordinadora Pedagógica Comunal DAEM, según Memorandum N° 167/2018 de fecha 29 de Agosto de 2018, el Memorandum N° 183/2018 de fecha 23 de Agosto de 2018 del Coordinador Administrativo DAEM, el Certificado de Disponibilidad Presupuestaria N° 350/2018 de fecha 29 de Agosto del 2018, y según detalle adjunto; El Decreto Alcaldicio N° 2214 de fecha 14-05-2018, que modifica el Decreto Alcaldicio Exento N° 2797 de fecha 04 de Agosto del 2014, que aprueba Reglamento sobre delegación de atribuciones y firma y, fija su texto refundido que no se acompaña por ser de Público conocimiento; el Decreto Alcaldicio Exento N° 4176 de fecha 27 de Agosto del 2018, donde nombra subrogante en el cargo de Secretario Municipal, que no se acompaña por ser de Público conocimiento Y TENIENDO PRESENTE, las facultades y atribuciones que me confiere la Ley N° 18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades y lo dispuesto en el Art. N° 8 del reglamento de Compras Públicas N° 19.886.

**DECRETO:**

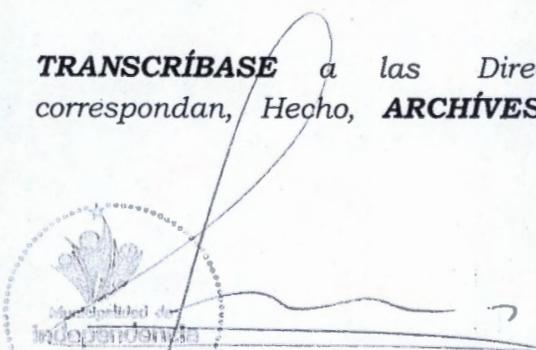
1.- **APRUEBESE**, la Adquisición de Carga de la Bombona, para la sala cuna y jardín infantil Presidente Balmaceda, por medio de Convenio Marco N° 2239-7-LP15, previo Certificado de fondos emitido por el área de Finanzas DAEM, con cargo a **JUNJI**.

**2680-320-CM18 Abastible S.A.**

**\$114.597 IVA incluido.**

2.- **REMÍTANSE**, los antecedentes a la Dirección de Asesoría Jurídica, para su revisión y aprobación.

**ANÓTESE, COMUNÍQUESE, Y**  
**TRANSCRÍBASE** a las Direcciones y Departamentos Municipales que correspondan, Hecho, **ARCHÍVESE**.



**JUAN ARREDONDO BARRIOS**  
**GEOGRAFO**

**SECRETARIO MUNICIPAL (S)**



**CLAUDIA CARRILLO FIGUEROA**  
**JEFE DAEM**

**MUNICIPALIDAD DE INDEPENDENCIA**  
**POR ORDEN DEL SR. ALCALDE**

SDB/crv.

TRANSCRITO A: Alcaldía – Administrador Municipal – Secretaría Municipal – Jurídico – Control – Dideco- Daem (204) – Oficina de Partes. 

## MUNICIPALIDAD DE INDEPENDENCIA

APRUEBA FORMA DE ADQUISICIÓN DE  
MOBILIARIO PARA EL LICEO SAN FRANCISCO DE  
QUITO.

30 AGO 2018

INDEPENDENCIA,

DECRETO ALC. EXENTO N° **4248** /2018.

### LA ALCALDÍA DECRETÓ HOY:

**VISTOS:** En la solicitud de la Coordinadora Pedagógica Comunal DAEM, según Memorandum N° 157/2018 de fecha 22 de Agosto de 2018, el certificado SEP N° 168/2018, de fecha 22 de Agosto del 2018, el Ord. N° 168 de fecha 29 de Junio del 2018, del Liceo San Francisco de Quito, el Certificado de Disponibilidad Presupuestaria N° 353/2018 de fecha 29 de Agosto del 2018, y según detalle adjunto; El Decreto Alcaldicio N° 2214 de fecha 14-05-2018, que modifica el Decreto Alcaldicio Exento N° 2797 de fecha 04 de Agosto del 2014, que aprueba Reglamento sobre delegación de atribuciones y firma y, fija su texto refundido que no se acompaña por ser de Público conocimiento; el Decreto Alcaldicio Exento N° 4176 de fecha 27 de Agosto del 2018, donde nombra subrogante en el cargo de Secretario Municipal, que no se acompaña por ser de Público conocimiento Y TENIENDO PRESENTE, las facultades y atribuciones que me confiere la Ley N° 18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades y lo dispuesto en el Art. N° 8 del reglamento de Compras Públicas N° 19.886.

### DECRETO:

1.- **APRUEBESE**, la Adquisición de Mobiliario, para el Liceo San Francisco de Quito, por medio de Convenio Marco N° 2239-8-LP14, previo Certificado de fondos emitido por el área de Finanzas DAEM, con cargo a **SEP**.

<b>2680-311-CM18 Fábrica de accesorios y muebles de oficina SPA.</b>	<b>\$2.781.832 IVA incluido.</b>
--	----------------------------------

2.- **REMÍTANSE**, los antecedentes a la Dirección de Asesoría Jurídica, para su revisión y aprobación.

**ANÓTESE, COMUNÍQUESE, Y TRANSCRÍBASE** a las Direcciones y Departamentos Municipales que correspondan, Hecho, **ARCHÍVESE**.



**JUAN ARREDONDO BARRIOS**  
GEOGRAFO  
SECRETARIO MUNICIPAL (S)

*J. A.*  
SDB/crv.

TRANSCRITO A: Alcaldía – Administrador Municipal – Secretaría Municipal – Jurídico – Control – Dideco- Daem (206) – **Oficina de Partes**



**CLAUDIA CARRILLO FIGUEROA**  
JEFE DAEM

MUNICIPALIDAD DE INDEPENDENCIA  
POR ORDEN DEL SR. ALCALDE