I.MUNICIPALIDAD DE INDEPENDENCIA
SECRETARIA MUNICIPAL

APRUEBA FORMA DE ADQUISICION DE BIENES O SERVICIO PARA, EL DAEM, SEGÚN LEY DE COMPRAS PÚBLICAS N°19.886 Y DECRETO 250.

INDEPENDENCIA, 10 OCT 2018

DECRETO ALC. EXENTO N° 4920 ***/ 2018.***

LA ALCALDÍA DECRETÓ HOY:

VISTOS: En la solicitud Memorándum N° 221 del Coordinador Administrativo DAEM, Salvador Delgadillo Bascuñán, de fecha 8/10/2018; Certificado FAEP N° 36/2018; Certificado de Disponibilidad Presupuestaria N° 409/2018; El Decreto Alcaldicio N° 2214 de fecha 14-05-2018, que modifica el Decreto Alcaldicio Exento N° 2797 de fecha 04 de Agosto del 2014, que aprueba Reglamento sobre delegación de atribuciones y firma y, fija su texto refundido que no se acompaña por ser de Público conocimiento; Y TENIENDO PRESENTE, las facultades y atribuciones que me confiere la Ley N° 18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades y lo dispuesto en el Art. N° 8 del reglamento de Compras Públicas N° 19.886.

DECRETO:

1.- APRUEBESE, *La Adquisición de* ***" 200 RESMAS CARTA Y 200 RESMAS OFICIO, PARA EL DAEM,*** *vía Convenio Marco, previo Certificado de Fondos emitido por el área de Finanzas DAEM, con cargo a fondos de FAEP/20018.*

2680-365-CM18 COMERCIALIZADORA REICOL SPA	*$1.627.899.-, IVA INCLUIDO.*

2.- REMITANSE, *los antecedentes a Secretaria Municipal, para su revisión y aprobación.*

ANÓTESE, COMUNÍQUESE, Y TRANSCRÍBASE *a las Direcciones y Departamentos Municipales que correspondan, Hecho,* ***ARCHÍVESE.***

MARIA NUÑEZ SEPULVEDA
CONTADOR AUDITOR
SECRETARIO MUNICIPAL

CLAUDIA CARRILLO FIGUEROA
JEFE DAEM
MUNICIPALIDAD DE INDEPENDENCIA
POR ORDEN DEL SR. ALCALDE

SDB/fva.
TRANSCRITO A: *Alcaldía – Administrador Municipal – Secretaría Municipal – Jurídico – Control – Dideco-Daem(251) - Oficina de Partes.*