

**I. MUNICIPALIDAD DE INDEPENDENCIA**  
**DIRECCIÓN DE TRÁNSITO Y TRANSPORTE PÚBLICO**  
**Departamento Estudios de Tránsito**

AUTORIZA ESTACIONAMIENTO RESERVADO

INDEPENDENCIA, 10 JUL. 2012

DECRETO ALC. EXENTO N° 1015

**LA ALCALDÍA DECRETO HOY:**

**VISTOS Y TENIENDO PRESENTE:** La solicitud de Estacionamiento Reservado de doña Claudia Mondaca Díaz; el Memorándum N° 200, de fecha 27 de Junio de 2012, de la Dirección de Control; el Memorándum N° 252 Ingreso Tránsito N° 735, de fecha 20 de Junio de 2012, de la Dirección de Tránsito y Transporte Público; las facultades y atribuciones que me confiere la Ley 18.290 y la Ley 18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades,

**D E C R E T O :**

1.- **AUTORIZASE** a contar del 01 de Julio de 2012, a doña Claudia Mondaca Díaz; Rut N° [REDACTED], para hacer uso de un estacionamiento reservado con capacidad para un (1) vehículo, ubicado en calle Sevilla frente al N° 1366, de esta Comuna, en horario de 10,00 a 24,00 horas.

2.- De acuerdo a la Ordenanza vigente, el interesado deberá pagar mensualmente los derechos correspondientes a un estacionamiento reservado en el sector III (Título IV, letra A, artículo 8, de la O.D.M. del 2002), equivalente a 0,330 UTM mensual por cada vehículo.

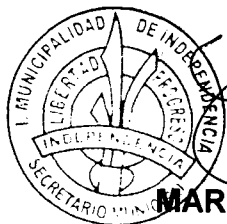
3.- Este Decreto no es válido para tramitar permisos de funcionamiento, patentes comerciales o cualquier otra actividad que requiera estacionamiento interior y privado.

4.- Dejase establecido que la presente autorización tiene carácter de provisorio, pudiendo la Municipalidad ponerle término cuando lo estime conveniente.

5.- La interesada deberá, a su costa, instalar la señalización reglamentaria vigente, y demarcación si así procede, debiendo certificarse este hecho por el Departamento de Inspección General, el que informara a la Dirección de Tránsito y Transporte Público.

6.- Otórguese copia del presente Decreto a doña Claudia Mondaca Díaz.

**ANÓTESE, COMUNÍQUESE Y TRANSCRÍBASE** a las Direcciones y Departamentos que corresponda y hecho **ARCHIVESE**.



**MARIA NUÑEZ SEPULVEDA**  
**SECRETARIO MUNICIPAL**



**ANTONIO GARRIDO MARDONES**  
**ALCALDE**

**Q**

CCR/CES/CRR/mrv.

**TRANSCRITO A:**

Alcaldía – Secretaria Municipal – Control – Tránsito – Finanzas – Secpla – Tesorería – Impuestos y Derechos – Estudios de Tránsito – Inspección General – Juzgado de Policía Local  
**Oficina de Partes** - Novena Comisaria de Carabineros

**CLAUDIA MONDACA DIAZ SEVILLA N° 1366 INDEPENDENCIA**